

---

**PUBLIC BANK - PB RCB ELITE & GOLD /  
PB VISA / MASTERCARD /  
UNIONPAY LIFESTYLE DEBIT CARD  
CARDMEMBER AGREEMENT**

---

Thank you for applying for the PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle Debit Card. It is important that you read carefully the Cardmember Agreement stated below before using the PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle Debit Card ("Card"). By using the Card, you are accepting the Terms and Conditions set out below and agree to be bound by the said Terms and Conditions.

The Bank may from time to time by giving twenty one (21) calendar days' prior written notice to you vary, add to or amend the terms and conditions herein set out or vary the fees and charges payable under the Card Account and such changes shall apply on the effective date specified by the Bank. The change in the terms and conditions or the fees and charges shall be communicated by the Bank to you through the Monthly Statement of Account, or by notification at the Bank's website or through such other means that the Bank deems appropriate. In the event you are not agreeable to such variation, addition and / or amendment, you shall surrender the Card cut in half to the Bank or shall notify the Bank in writing and destroy / remove the chip in the Card, failing the receipt by the Bank of the Card cut in half or the written notification as aforesaid you shall be deemed to have accepted such variation, addition and / or amendment.

Your continued use of the Card shall be deemed as your acceptance of the variation, addition and / or amendments as aforesaid.

You are advised to view the terms and conditions governing your use of the Card and the Bank's Privacy Notice at the Bank's website  
<http://www.pbepbank.com>

**MANAGING YOUR CARD WITH CARE**

A Cardmember's role in preventing Credit Card fraud. Below are the preventive measures:

- Treat your Card like cash at all times.
- Sign new Card(s) in permanent ink as soon as you receive the Card(s) and cut up expired Card(s) or ensure that the chip in the Card is removed / destroyed.
- When deciding on your personal identification number (PIN) DO NOT use your birth date, identity card or passport number, driving license number or contact number.
- Do not write your PIN on your Card to avoid any unauthorised cash withdrawals from any Automated Teller Machines (ATM) and to avoid any unauthorised transactions.
- Never allow anyone else to use your Card.
- Keep your Card number and PIN confidential at all times.
- If you suspect that the confidentiality of your PIN has been compromised, IMMEDIATELY create a new PIN to avoid / prevent any unauthorised transactions.
- Never leave an expired Card lying around.
- Ensure that the Card is not left unattended.
- Keep a watchful eye on the Card, wherever the Card is, whether in your pocket, bag, drawer or at the cashier, especially when it is out of your sight.
- Inform the Bank if you are travelling abroad.
- When making a purchase, ensure that the transactions are processed in your presence.

- When the cashier returns your Card, ensure that it is yours, and that it has not been tampered with in any way.
- DO NOT sign a blank charge slip. Unscrupulous individuals might take advantage of the blank spaces to add additional amounts.
- Total your charge slip to ensure that it only contains amounts for the goods / services purchased through use of your Card and any other amount you agreed to pay the Merchant which may include tips, before signing the charge slip(s).
- Retain your receipts to check them against your statement.
- Statements contain sensitive information so keep them in a safe place.
- Inform the Bank at once if unfamiliar transactions are posted on your statement.
- Shred the old statements (inclusive of closed accounts) into small pieces before discarding them.
- Do not reveal credit card information to individuals soliciting sales over the phone.
- Only provide your IC and Card information to parties with whom you have initiated the call.
- The Bank will have your account number. If you receive calls from a party claiming to be Public Bank and the caller requests for your account number, do not give it.
- Please notify the Bank of any change of address so that a new Card is not delivered to an old mailing address.
- If your Card is stolen or is lost, inform the Card-issuing Bank immediately. Always keep the contact number of the Bank's Customer Service Department at hand.
- Please respond immediately to the Bank's transaction alerts that may be sent to you via SMS or via e-mail if the transaction was not authorised by you.
- You are responsible to take all preventative steps to ensure that your personal computer (PC) and smart devices are malware / virus free at all times.

## **OPERATING HOUR**

The Cardmember shall use the card to perform any payment transactions or cash withdrawal at Authorized Merchants and / or Self Service Terminals which are subject to the standard operating hours from 6:00 a.m. to 12:00 a.m., local time.

## **CUSTOMER SERVICE**

### **LOST CARD**

For lost or stolen cards, call 03-2179 5000 or perform the card cancellation via PBe Service or go to the nearest Public Bank branches or Visa / Mastercard / UnionPay member bank (if Overseas) to file a report. Report any lost or stolen Card immediately. Should there be a compromise on your secret PIN you must also report it immediately. For details, please refer to Clause 3 of the Cardmember Agreement.

### **24-HOUR PHONE SERVICE**

For assistance with any Card-related problem in Malaysia, our customer service is available 24 hours daily by calling 03-2176 8000.

---

# TERMS AND CONDITIONS

---

## 1. DEFINITION

- 1.1 In this Agreement, unless the context otherwise requires:-
1. "Account" means the Public Bank savings account or current account or the Public Bank UnionPay savings account or the Public Islamic savings account-i or the current account-i opened in the name of the Cardmember, individually or jointly with another, which is a savings / current Account which will enable, subject to sufficient available funds, the Cardmember to effect Card transactions to pay for goods and services and effect ATM transactions.
  2. "Agreement" means this agreement as may be varied from time to time.
  3. "Application" means the Bank's prescribed Application Form for a Card to be issued upon these terms and conditions.
  4. "ATM" means an Automated Teller Machine or card operated machine which accepts the Card including but not limited to machines belonging to the Bank or to the Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International ATM network. "Authorised Merchant" shall mean any retailer or other person, firm or corporation which pursuant to a Merchant Agreement agrees to accept or cause its outlets to accept the Card when properly presented.
  5. "Bank" means Public Bank Berhad (6463-H) and / or Public Islamic Bank Berhad (14328-V).
  6. "Card" means the PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle Debit Card issued by the Bank pursuant to this Agreement and any replacement or renewal thereof.
  7. "Cardmember" means the person holding the Card linked directly to his / her Account.
  8. "Card Transaction" means a transaction effected by using the Card.
  9. "Current Balance" shall mean the available balance in the Account after deducting the purchases of goods and / or services incurred by the Cardmember.
  10. "Electronic Transaction" means a transaction effected by the use of the Card to effect electronic funds transfer at any ATM or other card operated machine or device that accepts the Card.
  11. "PIN" means the Personal Identification Number determined by the Cardmember to activate the use of the Card and which will thereafter enable the Cardmember to effect transactions through an ATM and / or to effect any purchase at any Authorised Merchant.
  12. "Statement" means a hardcopy statement of account or the monthly e-statement issued to the Cardmember who does not maintain a passbook for the Account, which statement is issued by the Bank reflecting the Total Transactions containing transaction details and the date when those transaction amounts were posted to the Account.
  13. "Transaction Receipts" shall mean the relevant payment slips or papers supplied by the Bank to the Authorised Merchant for the purpose of recording, confirming and evidencing purchases or services incurred by the Cardmember through the use of the Card and debited from the Account.
  14. "Business Day" shall mean any day on which the Bank is open for business.
  15. "Total Transactions" means the sum total of the Cardmember's Card Transaction and ATM Card Transaction. For the sole purpose of determining the Total Transactions, the use of the Card as an ATM Card shall be deemed to be a Card Transaction.
  16. "Total Amount on Hold" means the sum total of the amount in the Cardmember's Account put on hold by the Bank as a result of any Card Transaction; and
  17. "PBB Group" shall mean collectively the companies within Public Bank Berhad Group of Companies including without limitation Public Islamic Bank Berhad, Public Investment Bank Berhad and Public Mutual Berhad.
  18. Words importing the singular includes the plural and vice versa.
  19. Words referring to the masculine also refer to the feminine and neuter gender.
  20. Reference to a Clause is to a Clause of this Agreement.
  21. The headings to the Clauses are for reference only and are not to be taken into consideration in the interpretation of this Agreement.

## 2. ACCEPTANCE AND USE OF CARD

- 2.1 The use of the Card is restricted to the person to whom the Card is issued ("the Cardmember") who shall sign immediately upon receipt and return the acknowledgement of receipt of the Card to the Bank. Such signature and/or use of the Card shall constitute binding and conclusive evidence that the Cardmember shall be bound by this Agreement.
- 2.2 Where the Card is issued to a Cardmember with a print handicapped and / is blind or is a visually impaired person, the Cardmember acknowledges that the ATMs and certain other electronic banking services are not currently configured for use by the said Cardmember. The Cardmember accepts the risks of availing himself to these services and shall not hold the Bank liable for any loss, damage, costs and / or expenses incurred by the Cardmember by reason of use of such ATMs and/or electronic banking services as aforesaid.
- 2.3 The Bank shall issue a PIN for the Card to the Cardmember for the purpose of effecting ATM transactions and / or effecting any purchase at any Authorised Merchant. The Cardmember undertakes not to disclose the PIN to any other person and shall be liable to the Bank for any debit entry in his Account with the Bank arising from any unauthorised transactions.
- 2.4 In the event that the Cardmember does not wish to be bound by these terms and conditions, the Cardmember shall immediately return the Card to the Bank cut in half or shall notify the Bank in writing and destroy / remove the chip in the Card. The Cardmember shall be deemed to have accepted these terms and conditions and be bound by the same in the event the Bank does not receive the Card cut in half or the written notification as aforesaid.
- 2.5 The Card, that may include a physical, digital or virtual card, will enable the Cardmember to perform the following transactions:-
- (i) Signature based transactions at Authorised Merchants;  
It shall be conclusive proof that a Card Transaction and the amount recorded thereon was properly incurred when the Bank receives the Transaction Receipt or any written document bearing the Cardmember's signature.
  - (ii) PIN based transactions at Authorised Merchants;
  - (iii) Online transactions through any computer or mobile device or compatible on-line application whether or not requiring the Cardmember's password;
    - (a) Where the Card is used to purchase goods and / or services through online internet sites or portals (including through any computer or mobile device), the Cardmember shall be solely responsible for the security of such use at all times. The Cardmember agrees that the entry of the Card information on the internet is sufficient proof that instruction were given for the use of your Card.
    - (b) The bank is under no obligation to verify the identity or the authority of the person entering the Cardmember's Card information. The Bank shall not be liable for acting on such use of the Cardmember's Card regardless of whether the person who entered the Card information is authorised to do so, and regardless of the circumstances prevailing at the time of the transaction.
    - (c) The Bank may, as the Bank deems fit, choose not to carry out any transactions over the internet if the Bank has any reason to doubt its authenticity or if in the Bank's opinion it is unlawful or otherwise improper to do so or for any other reason.
  - (iv) Contactless transactions by waving the Card at contactless readers, terminals or POS devices or bringing the Card in close proximity with such devices.  
Unless informed otherwise, such contactless transactions may not require:
    - (a) The Cardmember's signature on any sales slips, terminals or POS device;
    - (b) The microchip embedded in the Card, if any, to be read by such devices;
    - (c) A PIN to authorise such transactions.
- 2.6 In consideration of the Cardmember observing and complying with the terms of this Agreement, the Bank shall purchase from the Authorised Merchant and / or member institutions of Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International all Transaction Receipts incurred by the Cardmember and debit the Account accordingly.

Notwithstanding the provision set out in Clause 2.5 (i) above, the signatures shall not be a condition precedent to the liability of the Cardmember in respect of goods and services supplied, if the Bank is of the opinion based on satisfactory documentary evidence, that the omission is due to the nature of the transaction or due to an oversight on the part of the Cardmember and / or Authorised Merchant and / or Visa / Mastercard / UnionPay member bank.

- 2.7 The Cardmember shall comply with all requirements, directions, instructions and guidelines for use of the Card issued by the Bank from time to time in respect of all services rendered to the Cardmember.
- 2.8 The Cardmember shall not use the Card for any unlawful activities including but not limited to illegal online betting. In the event that the Cardmember is found to use or have used the Card for any unlawful activity, notwithstanding any provision herein, the Bank shall be entitled to immediately terminate the Cardmember's use of the Card.

### **3. POSSESSION OF THE CARD**

- 3.1 The Card shall remain the property of the Bank at all times. The Card shall be used exclusively by the Cardmember. The Cardmember shall not transfer or otherwise part with the control or possession of the Card for any use or purpose unauthorised by the Bank. The Card shall not be pledged by the Cardmember as security for any purpose whatsoever.
- 3.2 The Cardmember shall use all precautions to prevent the loss or theft of the Card. In the event of loss and / or theft of this Card and / or disclosure of the PIN to any unauthorised person, the Cardmember shall immediately upon the discovery of such event notify the Bank (if such event occurred in Malaysia) or any member of Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International (if such event occurred overseas) by telephone, facsimile or e-mail and confirm the same in writing to the Bank accompanied by a police report.
- 3.3 The Cardmember hereby irrevocably and unconditionally consents that the Bank may (but shall not be obliged to) record the telephone instructions as aforesaid in writing and / or by tape recording and / or any other method and such record of any instruction shall be conclusive and binding on the Cardmember. The Cardmember hereby expressly consents that the telephone instruction may be so recorded and hereby acknowledges that any and / or all records maintained by the Bank shall be conclusive and binding for all purposes. The Cardmember further agrees that the Bank shall not be under any obligation to verify the identity or the authority of any person giving the telephone instructions purportedly in the Cardmember's name and the Bank shall be entitled to act on such instructions and shall not be liable for acting in good faith on the telephone instructions which are given by such persons regardless of the circumstances prevailing at the time of such instructions. The Cardmember accepts that in consideration of the Bank acting in accordance with such telephone instructions above or in the Cardmember consenting to the Bank tape recording all or any of the Cardmember's telephone calls with the Bank, pursuant to clause above, to enable the Bank to keep the tape recording of all or any instructions given by the Cardmember or purportedly in the Cardmember's name to the Bank, the Cardmember hereby agrees to indemnify the Bank and keep the Bank indemnified against all losses, claims, proceedings, demands, damages, costs and expenses incurred or sustained by the Bank howsoever arising out of or in connection with all such instructions as aforesaid.
- 3.4 In the event of loss / theft as per Clause 3.2 above and if subsequent to the loss / theft, the Card is used by an unauthorised person, the Cardmember shall be liable to the Bank for all unauthorised charges incurred including financial charges incurred for any goods or services supplied by merchants, effected through the use of the card by the said unauthorised person until the date of receipt by the Bank of the Cardmember's written notification specified under Clause 3.2 above. The Cardmember shall be liable for all unauthorised charges in the event the Cardmember has acted fraudulently, delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss / theft or unauthorised use of the Card, voluntarily disclosed the PIN to another person, recorded the PIN on the Card or on anything within close proximity of the Card and which could be lost with the Card or left the Card, or an item containing the Card, unattended and / or had voluntarily allowed another person to use the Card.

If investigation discloses that the Cardmember is involved in the incurring of any unauthorised charges, the Cardmember shall be liable for all the unauthorised charges incurred, including financial charges, whether before or after the Bank's receipt of such written confirmation. It is expressly agreed that the Bank is not under a duty to ensure that the Current Balance prescribed by the Bank is not exceeded.

- 3.5 All claims of a lost or stolen card or disputed transactions performed on the Card will be investigated by the Bank upon receipt of all relevant information and in accordance with BNM Guidelines and the Bank's internal investigation procedures. In the event the Bank finds that there has been any attempt to make false claim(s) on a disputed transaction, the Bank reserves the right to lodge a police report on the false claim(s) made and / or terminate the Cardmember's use of the Card, as the case may be, and hold the Cardmember liable for the amount of the disputed transaction(s) and all costs and expenses incurred by the Bank.
- 3.6 The Bank may, at the request of the Cardmember, but without being obliged in law, replace the lost or stolen Card upon payment of a penalty of RM12.00.  
Provided that the Card shall not be replaced in the event of any such reported loss or theft of the Card for the fourth or subsequent times thereafter. The replacement Card shall be subject to the terms and conditions herein as if it was the original Card.
- 3.7 The Cardmember shall return the Card to the Bank cut in half or remove / destroy the chip in the Card immediately upon its expiry or on demand by the Bank upon its cancellation, revocation or suspension by the Bank or upon discovery of the Card after notification of its loss, and shall not have any further right to use the Card.

#### **4. CARD ACCOUNT**

- 4.1 All payments for purchase of goods and / or services effected by the use of the Card and annual fees, handling charges and additional charges and all ATM withdrawals shall be debited to the Account in the billing currency, local and overseas, and shall be reflected in the Statement.
- 4.2 The Bank shall render to the Cardmember a monthly e-Statement showing the amount of his / her purchases of goods and services, and fees and charges and all ATM withdrawals incurred by the Cardmember including any payment or credit made and recorded by the Bank. The eligible Cardmember is to access the e-Statement by registering for the Bank's internet banking service, PBeBank.com.
- 4.3 The records and entries in the Account with the Bank as it appears on the monthly e-Statement shall be deemed to be correct and binding on the Cardmember unless a written notice to the contrary is given to the Bank by the Cardmember within fourteen (14) days from the Closing Date of the Billing Period as stated in the monthly e-Statement.
- 4.4 Upon receipt of such written notice duly given by the Cardmember within the stipulated time, the Bank shall look into the Account to make the necessary adjustments and rectifications, if any. The operation of the Clause shall not in any way affect the Cardmember's obligation under Clause 15 PROVIDED ALWAYS that any money due to or from the Cardmember shall be credited or debited into the Account.
- 4.5 The Cardmember may request for a hardcopy monthly statement to be sent to his / her mailing address. However, a service fee of RM1.06 per month will be charged and debited to the Account.
- 4.6 Upon request by the Cardmember, the Bank will send a Statement to the Cardmember on a monthly or other periodic basis but the Bank reserves the right not to send any Statement for any period during which the Account is inactive. The Statement shall be evidence of the state of account between the Cardmember and the Bank and the terms and conditions for the operation of the Account shall apply in respect thereof including but not limited to the terms governing the Cardmember's duty to verify the Statement and the conclusive evidence clause (if any) and shall not be treated as a statement of account between the Bank and the Cardmember.

#### **5. MINIMUM BALANCE**

- 5.1 The Bank may set a minimum balance to be maintained in the Account with respect to the use of the Card and may vary the said minimum balance from time to time without notice.
- 5.2 Notwithstanding any minimum balance that may be prescribed, the Bank may in its absolute discretion approve any proposed Card Transaction and / or Electronic Card Transaction and allow the minimum balance to be exceeded, even in the absence of any request from the Cardmember, provided always that the

- Cardmember must forthwith pay such amount in excess of the prescribed minimum balance.
- 5.3 Where the Bank in its absolute discretion, allows any amount in the Account to be overdrawn for whatsoever reason, the Cardmember shall pay on demand such amount overdrawn with interest, as may be prescribed by the Bank from time to time in its absolute discretion, on the amount overdrawn.
  - 5.4 In calculating whether the minimum balance is maintained and has not been exceeded, the Bank may take into account the amount of any Card Transaction and / or Electronic Card Transaction not yet debited to the Account and of any authorisation given by the Bank to a third party in respect of a prospective Card Transaction and/or Electronic Card Transaction.
  - 5.5 The Cardmember shall maintain the minimum balance, as may be prescribed by the Bank from time to time, in the Account at all times.

## **6. HOLD ON ACCOUNT**

- 6.1 The Bank may debit or place a hold on the Account for the amount of a Card Transaction either on the day it is presented to the Bank for payment (including without limitation a presentation by electronic means) or on the day the Bank receives notice of the Card Transaction, whichever is earlier. If an Authorised Merchant requests for an authorisation of a Card Transaction, the Bank may place a hold on the Account for the amount of the Card Transaction. The balance available to the Cardmember for use in the Account shall be reduced by the amount on hold. The Cardmember may not stop payment on a Card Transaction. For the avoidance of doubt, the amount placed on hold in respect of any Card Transaction shall not be treated as conclusive of the amount of the Card Transaction that would eventually be debited to the Account and in particular, for Card Transactions denominated in a currency other than Ringgit Malaysia it shall not be deemed that the Bank has converted the Card Transaction amount into Ringgit Malaysia on the day that the amount was placed on hold, it being hereby expressly agreed that the Bank shall be at liberty to convert such amount to Ringgit Malaysia at such time and at such rate of exchange as the Bank may determine in accordance with its usual practice.
- 6.2 The Bank shall have absolute discretion to place such amounts as are referred to in Clause 6.1 on hold for such periods as it deems fit. The Bank shall debit the amounts on hold to the Account when the corresponding Card Transactions are presented to the Bank for payment. The Bank shall release the amounts on hold if the corresponding Card Transactions are not presented to the Bank for payment within such periods as the Bank deems fit, it being expressly agreed that the Bank shall have the right to place a hold back on to the Account and to debit the Account if the Card Transactions are likely to be or are presented for payment subsequently. For the avoidance of doubt, it is hereby stated that the Bank's right to debit the Account in respect of any Card Transaction shall not be limited to the amount that was placed on hold in connection with that Card Transaction and the Bank shall be entitled to debit the Account for the full amount of the Card Transaction at any time. The Bank shall have the right to increase at any time the amount that it would hold in respect of any Card Transaction which is denominated in a currency other than Ringgit Malaysia if the Bank is of the view that the amount initially held when converted into that foreign currency would not be sufficient to pay that Card Transaction in full.
- 6.3 The Cardmember shall not use any of the Total Amount on Hold, notwithstanding any other terms and conditions governing the Account.
- 6.4 The Bank will only credit the Account with refunds made by any Authorised Merchant or establishment in relation to any Card Transaction after the Bank receives a properly issued credit voucher.
- 6.5 The Cardmember shall ensure that the available balance in the Account is sufficient to cover the intended purchases with the Card and/or before issuing any cheque to avoid returned cheques due to insufficient fund.
- 6.6 If the amount of any Card Transaction is denominated in a currency other than Ringgit Malaysia the Bank shall convert the amount to Ringgit Malaysia at such time and such rate of exchange as may be determined by the Bank in accordance with its usual practice, before being debited to or placed on hold in the Account.
- 6.7 The Cardmember must notify the Bank promptly in writing of:-
  - (a) Any intention to reside outside Malaysia for more than six (6) months;
  - (b) Any change of address or contact numbers of the Cardmember; and
  - (c) Any other change in the Cardmember's particulars or any other information as may be requested by the Bank from time to time.

## **7. BANK'S DISCRETION**

- 7.1 The Bank is entitled, at any time in its absolute discretion and without giving prior notice or reason to refuse to approve any proposed Card Transaction notwithstanding that the Current Balance available allows for any such proposed Card Transactions as aforesaid.
- 7.2 The Bank is entitled in its absolute discretion with 21 days prior notice and without giving any reason to:-
- (a) Suspend the Cardmember's right to use the Card entirely or in respect of specific facilities; and / or
  - (b) Refuse to re-issue, renew or replace the Card, without in any case, affecting the obligations of the Cardmember under this Agreement which will continue in force and there will be no refund of any annual fee or other fees paid if the right to use the Card is so suspended by the Bank or if the Card is not so renewed or replaced.

## **8. PIN AND USE AT ATMS/TO EFFECT ELECTRONIC TRANSACTION**

- 8.1 The Cardmember will be required to be present at the Bank to key in the Cardmember's chosen 6 digit PIN via the Electronic PIN PAD to activate the Card to be issued.
- 8.2 In the event the Cardmember uses the Card at any ATM or to effect Electronic Transaction, the following additional terms apply:-
- (a) The Cardmember must not disclose the PIN and must take all care to prevent the PIN from becoming known, to any other person;
  - (b) The Cardmember is liable for all transactions effected by the use of the Card at an ATM or to effect any Electronic Transaction whether with or without the Cardmember's knowledge or authority;
  - (c) The amount of any ATM / Electronic Transaction, if denominated in a currency other than Ringgit Malaysia, will be converted to Ringgit Malaysia at such time and such rate of exchange as may be determined by the Bank in accordance with its usual practice, before being debited to the Account; and
  - (d) The Bank is entitled, in its absolute discretion, to change, de-activate or revoke the use of the PIN at any time without giving any reason whatsoever and without prior notice to the Cardmember.

## **9. TERMS AND CONDITIONS FOR USE OF CARD AT ATM, RELATED SERVICES AND TRANSACTION LIMITS**

### **9.1 RESPONSIBILITY FOR TRANSACTIONS**

- 9.1.1 The Cardmember shall accept full responsibility for all transactions made by the use or purported use of the Card, with or without his / her knowledge. The Bank shall be notified, in writing, immediately of any lost or stolen Card and the circumstances thereof, and the Cardmember shall be responsible for any transaction or use of the Card prior to the receipt of such notification by the Bank and provided further that in any event the Cardmember's liability in respect of transactions entered into prior to such notification is limited to the maximum amount as set by the Bank or the Ringgit equivalent of such sums withdrawn or transferred on such currency permitted by the Bank per Card per day or such other subsequently revised amount that the Cardmember can withdraw per day inclusive of fund transfers (except as provided in Clause 9.2, 9.3, 9.4 and 9.5) that may be imposed by the Bank from time to time, calculated on a daily basis until the date of such notification as aforementioned. The rate of exchange for withdrawals and / or transfer of funds effected outside Malaysia shall be such rate of exchange prevailing at the time of the transaction as determined by the Bank at its sole and absolute discretion.
- 9.1.2 All transactions arising from the use of the Card to operate the Account shall be binding on all the account holders, jointly and severally.
- 9.1.3 The Cardmember hereby authorises the Bank to debit the Account with the amount of any withdrawal(s), transfer(s) or transaction(s) made by the use of the Card whether with or without the Cardmember's knowledge or authority subject to Clause 9.1.1 above.
- 9.1.4 The Cardmember hereby agrees that the Cardmember shall immediately upon performing a cash withdrawal with the use of the Card, count the dispensed sum and should there be any discrepancy in the amount dispensed to the



Cardmember, notify the Bank forthwith so as to enable the Bank to conduct its investigation on the merit of the Cardmember's claim. In the event of any failure on the Cardmember's part in notifying the Bank promptly, the Bank shall be under no obligation to conduct any investigation on the merit of the Cardmember's claim and the discrepancy alleged by the Cardmember and the Cardmember shall not hold the Bank liable for any losses or damages whatsoever incurred by the Cardmember as a result thereof.

- 9.2 FUND TRANSFER TO LOAN ACCOUNT / FINANCING ACCOUNT
- 9.2.1 Transaction of funds transfer(s) to facilitate the payment of instalments in respect of a loan account / financing account (if any) shall not be subject to the aforesaid limit of withdrawal or transfer of such amount as set by the Bank per Card per day as stated in Clause 9.1.1 above but it shall be subject to there being sufficient funds in the Account. The Bank shall be entitled at its sole discretion to:
- (a) Reject any such fund transfer transactions without having to assign any reason for the same;
  - (b) Apply the proceeds of such fund transfer transactions as are accepted by the Bank in accordance with the following order or priority of payments:
    - (i) Instalment;
    - (ii) Interest / profit (if any);
    - (iii) Other reimbursement, expenses, charges (if any);
    - (iv) Late charges / compensation (if any);
    - (v) Commitment fees (if any).
  - (c) Impose such charges in respect of such fund transfer transactions as the Bank may deem fit at any time and from time to time.
- 9.3 FUND TRANSFER TO FIXED DEPOSIT ACCOUNT / TERM DEPOSIT-i
- 9.3.1 Transaction of fund transfer(s) to a Fixed Deposit Account / Term Deposit-i shall not be subject to the aforesaid limit of withdrawal or transfer of such amount as set by the Bank per Card per day as stated in Clause 9.1.1 above but the withdrawal or transfer shall be subject to there being sufficient funds in the Account. Transaction of fund transfer(s) to Fixed Deposit Account / Term Deposit-i for a period of one (1) month and for a period of two or more months shall be for a minimum amount of RM5,000.00 and RM1,000.00 per transaction respectively or at such other revised minimum amount that may be subsequently imposed by the Bank from time to time (where applicable). The Bank shall be entitled to:
- (a) Reject any such fund transfer(s) or transaction(s) without having to assign any reason for the same; and
  - (b) Impose such charges in respect of such funds transfer(s) or transaction(s) as the Bank may deem fit from time to time.
- 9.3.2 The Cardmember hereby agrees that any sum of money deposited by the Cardmember in a Fixed Deposit Account / Term Deposit-i with the use of the Card shall be subject to the Bank's prevailing rate of interest/profit sharing ratio on the day of deposit for the period of deposit of the Bank. In the event of any conflict between the rate shown on the ATM and the rate quoted / advertised by the Bank the rate quoted/advertised by the Bank shall prevail.
- 9.3.3 A Fixed Deposit Account / Term Deposit-i arising from the use of the Card by the Cardmember operating under a joint Savings / Current Account (Conventional and Islamic) and / or joint Basic Savings/Basic Current Account (Conventional and Islamic) will be issued a Receipt in the names of all the joint account holders to that Account and the rules for operating the Fixed Deposit Account / Term Deposit-i shall be the same as the rules applicable for operating the joint Savings / Current Account (Conventional and Islamic) and / or joint Basic Savings / Basic Current Account (Conventional and Islamic).
- 9.3.4 Interest or profit in respect of Fixed Deposit Account / Term Deposit-i for a period exceeding twelve (12) months will be paid every six (6) months. The Cardmember hereby authorises the Bank to credit such interest or profit to the Account with the Bank.

#### 9.4 TRANSACTION FOR ELECTRONIC SHARE APPLICATION

- 9.4.1 Transactions for electronic share application through the ATM shall not be subject to the limit of withdrawal or transfer of such amount as set by the Bank per Card per day as stated in Clause 9.1.1 above but shall be subject always to the availability of sufficient funds in the Account and provided always that the Bank shall be entitled to:
- (a) Reject any such transactions without having to assign any reason for the same; and
  - (b) Impose after notification such charges in respect of such fund transfer transaction(s) as the Bank shall deem fit from time to time.
- 9.4.2 The Bank shall debit the Cardmember 's Account with the Bank for a non-refundable service charge incurred for each of the electronic share application transacted through the Bank's ATM.
- 9.4.3 The Cardmember shall immediately upon receipt of the ATM advice slip, through the ATM, ensure that the information such as Cardmember's MyKad's Identity number, Share Issue number, transaction amount, CDS Account Number and the remaining balance in the Cardmember's Account printed on it is correct. In the event of any discrepancy noted in the information above, the Cardmember shall inform the Bank immediately.
- 9.4.4 Upon receipt of the share balloting results from the Issuing House (for time being according to MIDFCC/MIH's practice and shall include any amendment thereof from time to time) and in the event that:-
- (a) The Cardmember's electronic share application through the Bank's ATM is unsuccessful, the Cardmember shall authorise the Bank to credit the Cardmember's Account which was initially used for the application with the original application amount less the service charge.
  - (b) The Cardmember's electronic share application through the Bank's ATM is allotted less than the total number of shares initially applied for, the Cardmember shall authorise the Bank to credit his / her account which was initially used for the application with the excess amount (unsuccessful portion of the application amount) less the service charge. The Cardmember hereby agrees that he / she shall not hold the Bank liable for any losses or damages whatsoever incurred by the Cardmember arising therefrom.
- 9.4.5 Subject to MIDFCC / MIH's regulations (for the time being in force and shall include any amendments thereof from time to time) the Cardmember hereby agrees that he / she shall be entitled to one application for every new electronic share application through the ATM and he / she shall ensure that such transaction is made solely for his / her own share application.
- 9.4.6 In the event that the Cardmember wish to cancel the electronic share application initially applied through the Bank's ATM, he / she shall perform the cancellation through the Bank's ATM as well as PBeBank.com Services on or before the closing date of the particular share issue set by the respective Issuing House. The Cardmember shall authorise the Bank to credit the original amount applied for (not inclusive of the service charge levied during the application process) into his / her Account which was initially used for the electronic share application.
- 9.4.7 In the event that the Cardmember loses the ATM advice slip, the Cardmember shall immediately report such loss to the Bank and the Cardmember shall at the Cardmember's own cost indemnify the Bank in the Form prescribed by the Bank and the Bank may upon receipt of the original stamped copy of the Indemnity Form and after being fully satisfied that the ATM advice slip has not been paid or cancelled by the Bank, refund the amount claimed to the Cardmember by crediting the said amount into the Account. In the event of any failure on the Cardmember's part in notifying the Bank promptly the Bank shall be under no obligation to refund the amount to the Cardmember and the Cardmember shall not hold the Bank liable for any losses or damages whatsoever incurred or suffered by the Cardmember as a result thereof.

## 9.5 GIRO FUND TRANSFER

- 9.5.1 Transaction for GIRO fund transfer is automatically extended to a Cardmember for bill payments to Payee Corporations displayed on the ATM. GIRO funds transfer is a service provided by the Bank to enable a Cardmember in order to pay bills to Payee Corporations through the ATM. 'Payee Corporation' means a corporation whose bills can be paid through the GIRO fund transfer service.
- 9.5.2 Transactions for GIRO Fund Transfers shall not be subject to the limit of withdrawal or transfer of such amount as set by the Bank per Card per day as stated in Clause 9.1.1 above but shall be subject always to the availability of sufficient funds in the Account and provided always that the Bank shall be entitled to:
- (a) Reject any such transactions without having to assign any reason for the same; and
  - (b) Impose such charges in respect of such funds transfer transaction(s) as the Bank deem fit from time to time.
- 9.5.3 The Cardmember shall ensure that the details (Policy / Account or any other reference number) of the Payee Corporation's bill are keyed in correctly and immediately upon receipt of the ATM advice slip through the ATM, the Cardmember shall ensure that the Policy / Account or any other reference number printed on it is correct. The Cardmember hereby agrees that the Cardmember shall not hold the Bank liable for any losses or damages whatsoever incurred or suffered by the Cardmember arising therefrom.
- 9.5.4 The Cardmember shall liaise with the Payee Corporation directly on any dispute arising from the GIRO Fund Transfer.
- 9.5.5 The Bank reserves the right to add or withdraw any Payee Corporation from its services without assigning any reason thereof and shall not be held liable for any loss or damage suffered as a result of such action.
- 9.5.6 The Bank may revoke the Cardmember's right to use the GIRO Through ATM Service or withdraw the GIRO through ATM Service in whole or in part at any time, with or without cause and with or without notice.
- 9.5.7 The Cardmember further agrees that the Bank may at its sole and absolute discretion debit the Account for the payment of bills notwithstanding that this may cause the Account to be overdrawn or any overdraft thereon to be increased and the Cardmember hereby agrees and confirms that the Cardmember shall bear all interest as from the date of payment by the Bank until full settlement by the Cardmember at such rate or rates as may be stipulated by the Bank from time to time with monthly rests and such monies shall be repayable to the Bank on demand.
- 9.5.8 The Cardmember also hereby agrees and undertakes to indemnify the Bank and at all times keep the Bank fully and completely indemnified from and against all claims, demands, actions and proceedings, losses and expenses including legal costs as between solicitor and client and all other liabilities of whatsoever nature or description which may be made or taken or incurred or suffered by the Bank in connection with or in any manner arising out of the authorisation given by the Cardmember. The Cardmember further agrees that the Cardmember's liability shall be a continuing liability and shall remain in full force and effect until the Bank's liabilities, if any, is fully discharged to the Bank's satisfaction. The terms and conditions stated in the GIRO Through ATM Service Agreement shall be applicable herein.

## 9.6 CASH WITHDRAWAL

- 9.6.1 Debit Transactions shall be deemed to be cash withdrawal transactions and the Cardmember hereby authorises the Bank to debit the Account for the total amount of any payment, purchase, withdrawal of cash or transfer of funds effected with the Card in accordance with the Bank's record of transactions.
- 9.6.2 Cash withdrawal transactions, when or where applicable made at POS terminals using the Card shall be subject to the following:
- (a) That the cash withdrawal shall be made together with purchases made using the Card;
  - (b) The amount of each cash withdrawal is not more than the limit specifically prescribed by the Bank and / or the relevant merchant in respect of cash withdrawal of this nature, whichever is lower, from time to time and at any time.

## 9.7 MERCHANT TRANSACTION

- 9.7.1 Merchant transaction, when or where applicable made at POS terminals may be transacted through e-Debit merchants in Malaysia and Visa / Mastercard / UnionPay authorised merchants using the card; whereas merchant transaction, when or where applicable made via internet may be transacted through Visa / Mastercard / UnionPay authorised merchants only.
- 9.7.2 Merchant transaction, when or where made through e-debit merchants in Malaysia using the card is referred to as e-Debit purchase and shall be subject to the following:
- (a) The transaction amount shall not be more than the limit specifically prescribed by the Bank which is subject to change from time to time and at any time;
  - (b) Only be transacted at e-Debit merchants in Malaysia at POS terminals;
  - (c) Such other relevant terms and conditions that the Bank and / or the relevant merchant may impose at their sole and absolute discretion from time to time.
- 9.7.3 Merchant transaction, when or where applicable made at POS terminals or internet transacted via Visa / Mastercard / UnionPay using the card is referred to as retail transaction and shall be subject to the following:
- (a) The transaction amount shall not be more than the limit specifically prescribed by the Bank which is subject to change from time to time and at any time;
  - (b) Only be transacted at Visa / Mastercard / UnionPay authorised merchants;
  - (c) Such other relevant terms and conditions that the Bank and / or the relevant merchant may impose at their sole and absolute discretion from time to time.

## 10. DEPOSIT

The amount of any cash or cheques which the Cardmember deposits with the use of the Card are subject to the final verification of the Bank before crediting to his / her respective account(s). The amount verified shall be conclusive and irrefundable and shall be deemed to be the correct amount deposited. Proceeds from cheque(s) which are accepted for collection will not be available until the cheque(s) are cleared.

## 11. RECORD OF TRANSACTION

- 11.1 The Bank's record of any transaction processed by the use of the Card shall be conclusive and binding for all purpose subject to Clause 9.1.1 above.
- 11.2 The Cardmember agrees not to withdraw, inclusive of fund transfers, any amount exceeding such amounts as the Cardmember is permitted to withdraw or transfer per account per day (except as provided in Clause 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 and 9.5 above) or such limit as may be imposed by the Bank from time to time, and subject to availability of funds in his / her respective account(s).
- 11.3 The balance which is reflected on the ATM against the Cardmember's respective account number(s) shall not include his / her deposit(s) which has / have not been verified by the Bank. It will also not account for cheque(s) which the Cardmember is issued and has not been processed by the Bank. The amount stated on the ATM shall not for any purpose whatsoever be taken as conclusive statement of the Cardmember's respective account(s) with the Bank.

## 12. TERMINATION

- 12.1 The Cardmember may terminate the use of his / her Card by giving the Bank written notice of termination and returning the Card cut in half, to the Bank, whereupon the use of the Card will be terminated.
- 12.2 The Bank may at any time in its absolute discretion without notice and without giving any reason terminate the use of the Card. Without prejudice to the generality of the foregoing, the Bank may terminate the use of the Card, upon the occurrence of any one or more of the following events:-
- (a) The bankruptcy, insolvency, death or incapacity of the Cardmember; and / or
  - (b) Any breach by the Cardmember of this Agreement.
- 12.3 If the use of the Card is terminated by the Bank or the Cardmember for any reason, the Cardmember shall forthwith return the Card to the Bank cut in half. The Cardmember shall instruct the Bank the mode that the available balance in the Account, if any, is to be refunded to the Cardmember, failing which the available balance, if any, will be transferred to the Registrar of Unclaimed Money after seven (7) years.

- 12.4 There will be no refund of any annual or other fees payable upon the termination of the Card for any reason.
- 12.5 Upon termination of the use of the Card, the Bank shall not render to the Cardmember the monthly Statement and will forfeit the benefits extended to Cardmember (if any).

### **13. EXCLUSION OF LIABILITY**

- 13.1 The Bank is not responsible for goods or services supplied by any Authorised Merchant, establishment or the quality or performance of any goods and services pursuant to or in relation to any Card Transaction.

The liability of the Cardmember to the Bank is not affected by any dispute or counterclaim or right of set-off which the Cardmember may have against the Authorised Merchant.

- 13.2 The Cardmember may handle any claim or dispute directly with the Authorised Merchant or the member institution of Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International.
- 13.3 The Bank is not liable in any way if any Authorised Merchant refuses to accept or honour the Card for any reason.
- 13.4 The Bank is not liable if it is unable to perform its obligations under this Agreement due, directly or indirectly, to any industrial dispute, war, Act of God or anything outside the control of the Bank, its servants or agents.
- 13.5 The Bank is not liable in any way for any injury to the credit, character and reputation of the Cardmember in and about any repossession of the Card or any request for its return.
- 13.6 The Bank is not liable in any way to the Cardmember for any inconvenience, loss, damage or embarrassment of any nature due to or arising from any damage to or loss of or inability to retrieve any data or information that may be stored in any microchip or circuit howsoever caused.
- 13.7 Without prejudice to the generality of the provisions of this Clause 13, the Bank is not liable in any way to the Cardmember for any other loss, damage, cost or expenses of any nature arising out of or in connection with the use of the Card and / or this Agreement.
- 13.8 Without prejudice to the generality of the provisions of this Clause 13, the Bank is not liable in any way to the Cardmember for any inconvenience, loss, damage or embarrassment of any nature due to or arising from:
  - (a) Any delay in the release of any amount placed on hold on the Account;
  - (b) Any hold placed on the Account upon receipt of a request for authorisation of a Card Transaction or a notice of a Card Transaction of a request for payment (including but not limited to a request by electronic means) notwithstanding that such requests or notice were unauthorised or forged or that the Card Transaction was not carried out or was rescinded.
- 13.9 The Cardmember shall not assign his rights under this Agreement.
- 13.10 The Bank shall not be liable for any fraudulent or unauthorised transactions or any loss, damage or liability suffered and / or incurred by the Cardmember where the transaction was performed / effected due to a malware or virus in the Cardmember's personal computer ("PC") or smart device belonging / used by the Cardmember. To this end the Cardmember undertakes to take all necessary preventative steps to update and protect the Cardmember's PCs and smart devices to ensure that they are malware / virus free.

### **14. VARIATION OF THIS AGREEMENT**

- 14.1 The Cardmember agrees that the Bank may from time to time by giving twenty one (21) calendar days' prior written notice to the Cardmember vary, add to or amend the terms and conditions herein set out or vary the fees and charges payable under the Card Account and such changes shall apply on the effective date specified by the Bank and shall apply to all outstanding balance in the Card Account. The change in the terms and conditions or the fees and charges shall be communicated by the Bank to the Cardmember through the Monthly Statement of Account, or by notification at the Bank's website or through such other means that the Bank deems appropriate.
- 14.2 If the Cardmember does not accept any such changes, the Cardmember may, within seven (7) days after the Bank has given such notice, terminate the use of the Card in accordance with Clause 12.
- 14.3 If the Cardmember retains or uses the Card after the Bank has given notice of any changes in this Agreement, the Cardmember is deemed to have accepted and agreed to such changes without reservation.

## 15. FEES AND CHARGES

- 15.1 Annual Fees as prescribed by the Bank for the Card when issued or renewed. The Annual Fees shall not be refunded.
- (i) Service charge at such rate as the Bank shall at its sole discretion determine for its services rendered and costs and expenses incurred in respect of / or arising from:
    - (a) Production of copying Transaction Receipts or other documents at the request or for the purpose of the Cardmember are as follows :
      - (1) Photocopy of Transaction Receipts RM15.00
      - (2) The replacement of lost or stolen Card under Clause 3.6.
- 15.2 In addition and without prejudice to the rights of the Bank to charge such fees and charges as provided herein, the Bank reserves the right to deduct the Account for the following:-
- (ii)
    - (a) Cash Withdrawal Fee:-
      - (1) For successful transactions at PBB ATMs - FREE.
      - (2) For successful transactions at all other ATMs via MEPS ATM network - RM1.00.
      - (3) For successful transactions at all other ATMs via VISA / MASTERCARD / UNIONPAY ATM network - RM10.0 0.
    - (b) Balance Enquiry Fee:- FREE
    - (c) Monthly Statement Fee:-
      - (1) Monthly e-Statement Fee - FREE
      - (2) Hardcopy Statement Fee - RM1.00 will be imposed monthly.
  - (iii) Legal fees (on a Solicitor and Client basis) and other expenses incurred by the Bank in the enforcement of the Bank's right and entitlement under this Agreement and the recovery of monies owed by the Cardmember to the Bank under the Account.
  - (iv) Any applicable tax(es) payable, whether currently in force or to be implemented and chargeable by law.
  - (v) Any other reasonable fees and charges imposed by the Bank from time to time for services and facilities rendered to the Cardmember.
- 15.3 Notwithstanding the above provisions, the Bank shall be entitled at its sole discretion to vary the rate or method of calculation of the Annual Fees, service charges, Cash Withdrawal Fee, Balance Enquiry Fee, Monthly Statement Fee, referred to in item 15.1 above and handling charges and additional charges from time to time with prior notice to the Cardmember.

## 16. DEFAULT

- 16.1 The Bank may at its absolute discretion and at any time with or without notice and without assigning any reason thereof cancel / revoke the Card or refuse to renew the Card or suspend or restrict the use of the Card by the Cardmember.
- 16.2 In addition to and without prejudice to Clause 16.1 above, if:
- (i) The Cardmember defaults in the payment of any monies hereby covenanted to be paid in the manner herein provided after the same shall have become due whether formally demanded or not; or
  - (ii) The Cardmember breaches any of the terms of this Agreement in any way whatsoever; or
  - (iii) The Cardmember commits an act of bankruptcy or becomes bankrupt or allows any judgement against him / her to remain unsatisfied for more than thirty (30) days; or
  - (iv) A distress, execution, attachment or other legal proceedings is levied, enforced or taken out against the Cardmember's properties and is not discharged or stayed within seven (7) days; or
  - (v) The Bank decides in its sole and absolute discretion that the financial position of the Cardmember is or has become unsound and / or any event or events has / have occurred or a situation exists which could or might prejudice his/her ability to fulfill the terms of this Agreement is or has become impaired; or
  - (vi) If the Cardmember fails to pay any sums of moneys due and payable by the Cardmember under and in respect of any loans or accounts or facilities granted to the Cardmember by the Bank or any subsidiary of the Bank after the same shall have become due whether formally demanded or not; or
  - (vii) If the Cardmember dies or becomes insane; then, in any such event, the Bank may, by written notice to the Cardmember and in its absolute discretion, cancel / revoke the Card.

- 16.3 Upon the cancellation of the Card or upon the revocation, suspension or restriction of the rights of the Cardmember to use the Card as aforesaid, all monies owing to the Bank by the Cardmember under the Account shall become immediately due and payable and the Cardmember shall upon demand by the Bank, settle the Account.
- 16.4 The Cardmember hereby acknowledges that any Card cancelled or revoked may be placed on the Cancellation List which may be circulated to all Authorised Merchants and / or member institution of Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International and all branches of the Bank.
- 16.5 Notwithstanding any other provisions of this Agreement, the Cardmember agrees that he / she shall hold the Bank harmless and indemnify the Bank for any loss, damage, costs and expenses (legal or otherwise including costs on Solicitor and Client basis), fees and charges, postages or courier cost, and any other expenses or charges which the Bank may incur in enforcing or attempting to enforce payments under this Agreement against the Cardmember.

## **17. OVERSEAS / FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS**

- 17.1 The Cardmember may use the Card outside Malaysia where there are Authorised Merchants and / or member institutions of Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International.
- 17.2 The Cardmember may use the Card for cash withdrawals through any designated ATMs installed in such approved countries as shall be announced by the Bank or by Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International from time to time. The Cardmember shall ensure that all intercountry transactions by the Cardmember via ATM shall not violate the laws existing in the country where the transactions are conducted.
- 17.3 Where the Cardmember uses the Card and has incurred transactions in any foreign currency, the transaction incurred will be converted to Ringgit Malaysia using US Dollar as the base currency on the date the item is received and / or processed at such exchange and at such time as may be determined by Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International at its absolute discretion plus foreign exchange spread of 1.25%. The exchange may differ from the rate in effect on the date of the transaction due to market fluctuations. Such rate imposed shall be final and conclusive and the Cardmember shall bear all exchange risks, losses, commission and other bank charges which may thereby be incurred.
- 17.4 Wherever applicable, the Cardmember shall comply with the Foreign Exchange Administration (FEA) rules / notices issued by Bank Negara Malaysia in respect of any overseas transactions. The Cardmember shall be held responsible for any infringement of such rules / notices and any amendments thereto.

## **18. MISCELLANEOUS**

- 18.1 RIGHT TO SET OFF AND CONSOLIDATION
  - (a) The Cardmember agrees that the Bank may in its absolute discretion at any time and with prior notice immediately combine or consolidate all or any account(s) of the Cardmember, including accounts maintained with the Bank and / or of the Cardmember jointly with others (whether current, deposit, loan or of any other nature whatsoever whether subject to notice or not and in whatever currency) wheresoever situated, with any liabilities of the Cardmember under any other agreement with the Bank and set off or transfer any sum(s) standing to the credit of any one or more of such account(s), agreements or contracts in or from any other asset of the Cardmember or security held by the Bank or all subsidiaries and related companies of the Bank and the PBB Group towards satisfaction of any of the liabilities of the Cardmember due and payable to the Bank under this Agreement and all subsidiaries and related companies of the Bank and the PBB Group. Where such combination, consolidation, set-off or transfer requires the conversion of one currency into another, such conversion shall be calculated at the Bank's prevailing exchange rate which shall be determined by the Bank at its sole discretion.
  - (b) The Bank shall give the Cardmember, seven (7) calendar days advance notice in writing prior to the set-off, towards satisfaction of any sum due to the Bank under this Agreement.

## 18.2 LAW

This Agreement between the Bank and the Cardmember shall be deemed to be executed and made at the Bank's Head Office in Kuala Lumpur and any breach of the terms stated herein shall be deemed to have risen in Kuala Lumpur irrespective of where the Cardmember may reside.

## 18.3 WAIVER

Time shall be the essence of this Agreement but no failure to exercise and no delay in exercising, on the part of the Bank, of any right power, privilege or remedy shall operate as a waiver thereof, nor shall any single or partial exercise of any right, power, privilege or remedy preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right power privilege or remedy. The right and remedies herein provided are cumulative and not exclusive of any right or remedy provided by law.

## 18.4 PRESERVATION OF RIGHT AND ENTITLEMENT

Notwithstanding anything in this Agreement, the Bank's rights and entitlement under this Agreement shall continue to remain in full force and effect and shall survive any cancellation, revocation or suspension of the Card by the Bank.

## 18.5 VARIATION

The Cardmember agrees that the Bank may from time to time by giving prior written notice to the Cardmember vary, add to or amend the terms and conditions herein set out and such changes shall apply on the effective date specified by the Bank and shall apply to all outstanding balance owing in the Account. In the event the Cardmember shall not be agreeable to such variation, addition and/or amendment, the Cardmember shall surrender the Card cut in half to the Bank or shall notify the Bank in writing and destroy / remove the chip in the Card, failing the receipt of the Card cut in half or the written notification as aforesaid the Cardmember shall be deemed to have accepted such variation, addition and / or amendment.

## 18.6 DISCLOSURE

The Bank shall have the right to check the credit standing of any applicant for the Card and / or check the standing of the Cardmember at any time as and when the Bank deems fit without reference to the Cardmember, with his employer or principal or any credit reporting agency licensed under the Credit Reporting Agencies Act 2010. The Cardmember hereby authorises the Bank and/or its officers to make use of, disclose, divulge or reveal any information relating to the Cardmember, his Card Account or the conduct thereof (financial or otherwise) in such manner and to such extent as the Bank shall from time to time consider necessary:-

- (a) To any merchant, any bank or financial institution or to any party, including but not limited to Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International party to facilitate the use of the Card or the processing of any transaction effected or to be effected through the use of the Card or any investigation in relation to any claim of any use or purported use or misuse of the Card;
- (b) To the Bank's advisors or consultants including but not limited to its lawyers, accountants and auditors for or in connection with any claim made, any action or proceeding taken for the purpose of recovery of monies due and payable by the Cardmember to the Bank under this Agreement;
- (c) To any authority or bureau established by Bank Negara Malaysia (BNM), including the Central Credit Bureau, Biro Maklumat Cek (BMC) and Central Credit Reference Information System (CCRIS) or such bureaux or body established or approved by BNM or any other authority having jurisdiction over the Bank for the purposes of complying with any legal obligations and / or for any administrative or regulatory purpose;
- (d) To any approved outsourced agent of the Bank, including but not limited to the Bank's debt collection agents, telemarketers and direct sales and marketing agents or any strategic business partners or co-branding partners or any third party reward, loyalty or privileges programme providers, for purposes, including but not limited to collecting or recovering any sums due and payable under the card, marketing the products and services of the Bank or the Bank's strategic business partners or co-branding partners or any third reward, loyalty or privileges programme providers;



- (e) The Cardmember hereby further agrees, authorizes and consents that as long as any monies due under the Card Account shall remain outstanding, the bank shall be entitled to disclose information on his business (including his accounts and/or future accounts) with Bank to Public Islamic Bank Berhad, Public investment Bank Berhad, Public Mutual Berhad or companies which are or which in the future may be a subsidiary and / or related company of the Bank and that the subsidiaries and / or related companies of the Bank shall also be entitled to make such disclosure to the Bank and / or to the other said subsidiaries and / or the said related companies.

#### 18.7 NOTICES

- (i) The Cardmember shall inform the Bank in writing of any change of contact number and / or change of address and/or employment or business.
- (ii) Any statement of account, correspondence or notice to the Cardmember may be given by the Bank in any one of the following ways:
  - (a) Delivered by hand or sent by prepaid post to the Cardmember's address stated in the Bank's Card Application Form or to such other address notified by the Cardmember to the Bank from time to time and shall be deemed to have been duly received by the Cardmember within 3 Business Days of posting;
  - (b) By electronic mail to the Customer's last known e-mail address in the Bank's records and such notification shall be deemed received twenty four (24) hours after sending;
  - (c) By display in the Bank's business premises and such notification shall be deemed effective upon such display;
  - (d) By way of advertisement in one insertion in any national newspaper and such notification shall be deemed effective on the date of publication of the advertisement in any such newspaper;
  - (e) By inserting a notice in the Cardmember's Statement of Account and such notification shall be deemed effective two 2 Business days after the date of posting of the notice contained in the Statement of Account to the Cardmember;
  - (f) By broadcasting a message on the Bank's website;
  - (g) If notified to the Cardmember in any other manner as the Bank deems fit.

Any failure on the part of the Cardmember to notify any change of his / her address resulting in delay or return of any monthly Statement, correspondence and notice shall not prejudice the Bank's rights and entitlement under the Agreement.

#### 18.8 SERVICES OF NOTICE

The Cardmember hereby agree that the service of any notice in respect of any claim arising out of or connected with this Agreement may be effected by forwarding a copy of the same by post to the Cardmember's last known address stated in the Bank's Card Application Form or to such other address notified by the Cardmember to the Bank from time to time and shall be deemed to have been served at the time of posting of the notice and in proving delivery it shall be sufficient to prove that the same was properly addressed and put in the post despite any evidence to the contrary.

#### 18.9 CERTIFICATE OF INDEBTEDNESS

A certificate signed by an officer of the Bank as to the monies for the time being due and owing to the Bank from the Cardmember shall be final and conclusive evidence or proof that the amount appearing therein is due and owing and payable by the Cardmember to the Bank in any legal proceedings. Any admission or acknowledgement in writing by the Cardmember or any person authorised by the Cardmember of the amount of indebtedness of the Cardmember to the Bank and any judgement recovered by the Bank against the Cardmember in respect of such indebtedness shall be binding and conclusive in any court within or outside Malaysia.

#### 18.10 SEVERABILITY

The invalidity or unenforceability of any of the provisions herein shall not affect the validity or enforceability of the other terms or provisions herein contained which shall remain in full force and effect.

18.11 OTHER TERMS AND CONDITIONS

The terms and conditions herein stated shall be in addition to and not in derogation of any specific agreement or arrangement now or hereafter subsisting between the Bank and the Cardmember or any terms and conditions that may be specified in any letter of offer given by the Bank to the Cardmember from time to time.

18.12 SUPERSEDING AGREEMENT

All previous agreements or arrangement, if any, made between the Bank and the Cardmember, written or verbal, are hereby cancelled and superseded by this Agreement.

18.13 COMMUNICATIONS

The Bank shall be entitled (but not obligated), at its sole discretion, to rely and act on any communication, request or instructions which the Bank in its sole opinion believes emanates from the Cardmember (whether orally or in writing and whether in person or over the telephone or by facsimile or other means of telecommunication and whether genuine or with or without the Cardmember's consent or authority), and any action taken by the Bank pursuant thereto shall bind the Cardmember and the Bank shall not be liable to the Cardmember for any loss or damage incurred or suffered by it as a result of such action. The Bank shall not be under any duty to verify the identity of any person communicating purportedly as or on behalf of the Cardmember.

18.14 INDEMNITY

The Cardmember must indemnify and keep the Bank fully indemnified against all claims, demands, actions, proceedings, losses, damages, costs and expenses of any nature (including legal costs on an indemnity basis) suffered, incurred or sustained by the Bank, directly or indirectly, by reason of or in connection with this Agreement, including without limitation:-

- (i) Any use or misuse of the Card; and / or
- (ii) Breach of any provision of this Agreement on the part of the Cardmember; and / or
- (iii) The enforcement or protection of the Bank's rights and remedies against the Cardmember under this Agreement; and / or
- (iv) Any change in any law, regulation or official directive which may have an affect on the Account and / or this Agreement.

It is hereby expressly agreed between the parties hereto that in the event of a conflict, discrepancy or variance in the terms and conditions in the English Language version and Bahasa Malaysia version of this Agreement, the terms and conditions of the English Language version shall prevail.

---

## **PERJANJIAN AHLI KAD DEBIT PUBLIC BANK - RCB ELITE & GOLD / VISA / MASTERCARD / UNIONPAY LIFESTYLE**

---

Terima kasih kerana memohon Kad Debit PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle. Adalah penting anda membaca dengan teliti Perjanjian Keahlian Kad yang dinyatakan di bawah sebelum menggunakan Kad Debit PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle ("Kad"). Dengan menggunakan Kad tersebut bererti anda menerima Terma dan Syarat yang dinyatakan di bawah dan terikat dengannya.

Bank boleh, dari semasa ke semasa dengan memberi notis sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu kepada anda, mengubah, menambah atau meminda Terma dan Syarat yang disebut di dalam ini atau mengubah fi dan caj yang perlu dibayar di bawah Akaun Kad dan perubahan tersebut akan berkuat kuasa pada tarikh kuat kuasa yang ditetapkan oleh Bank kepada anda melalui Penyata Bulanan Akaun, atau melalui pemberitahuan di laman web Bank atau melalui cara lain seumpamanya yang Bank anggap wajar. Jika anda tidak bersetuju dengan perubahan, tambahan dan / atau pindaan tersebut, anda hendaklah menyerahkan Kad yang telah dipotong dua kepada Bank atau memaklumkan kepada Bank secara bertulis dan memusnahkan / mengeluarkan cip daripada Kad tersebut. Jika Bank tidak menerima Kad yang telah dipotong atau pemberitahuan bertulis tersebut, anda akan dianggap sebagai menerima perubahan, tambahan dan/atau pindaan berkenaan.

Penggunaan Kad tersebut secara berterusan akan dianggap sebagai penerimaan perubahan, tambahan dan / atau pindaan di atas.

Anda dinasihatkan supaya meneliti terma dan syarat yang mengawal penggunaan Kad dan Notis Kerahsiaan Bank di laman web Bank melalui <http://www.pbebank.com>

### **MENGURUSKAN KAD ANDA DENGAN TELITI**

Peranan seorang Ahli Kad dalam pencegahan penipuan Kad Debit. Di bawah adalah langkah-langkah untuk pencegahannya:

- Anggaplah Kad anda seperti wang tunai pada setiap masa.
- Tandatangani kad baru anda dengan menggunakan dakwat kekal sebaik sahaja anda menerima kad tersebut dan potong kad yang telah tamat tempohnya atau memastikan cip daripada Kad tersebut telah dikeluarkan / dimusnahkan.
- Semasa hendak menetapkan nombor pengenalan peribadi (PIN) JANGAN GUNA tarikh lahir, nombor kad pengenalan atau nombor pasport, nombor lesen memandu atau nombor telefon anda.
- Jangan tulis nombor PIN anda pada kad tersebut untuk mengelakkan pengeluaran wang tunai tanpa kebenaran daripada mana-mana mesin teler automatik (ATM) dan untuk mengelakkan urus niaga tanpa kebenaran.
- Jangan benarkan sesiapa pun menggunakan Kad anda.
- Rahsiakan nombor kad dan PIN anda pada setiap masa.
- Sekiranya anda mengesyaki bahawa nombor PIN anda telah diterobos, reka PIN baharu dengan SERTA-MERTA untuk mengelakkan apa-apa urus niaga yang tidak dibenarkan.
- Jangan letak Kad yang telah tamat tempoh di merata-rata tempat.
- Pastikan Kad tidak ditinggalkan tanpa pengawasan.
- Sentiasa awasi Kad tersebut di mana-mana Kad itu berada, sama ada di dalam poket, bag, laci atau dengan juruwang, terutamanya apabila kad tersebut hilang dari pandangan anda.

- Apabila membuat pembelian, pastikan bahawa urus niaga tersebut diproses di hadapan anda.
- Apabila juruwang memulangkan Kad anda, pastikan ia adalah Kad anda, dan ia tidak diubah dengan apa cara sekalipun.
- JANGAN menandatangani slip bayaran yang tidak bertulis. Individu yang tidak bertanggungjawab mungkin mengambil kesempatan untuk menambah amaun di ruang kosong.
- Jumlahkan caj slip bayaran untuk memastikan ia hanya mengandungi amaun barang / perkhidmatan yang dibeli menggunakan Kad anda dan amaun lain yang anda bersetuju untuk bayar kepada Saudagar yang mungkin termasuk tip, sebelum menandatangani slip berkenaan.
- Maklumkan kepada pihak bank anda dengan serta-merta sekiranya terdapat urus niaga yang tidak biasa tercatat pada penyata anda.
- Koyakkan penyata-penyata lama (termasuk akaun yang telah ditutup) sebelum membuangnya.
- Jangan dedahkan maklumat Kad anda kepada individu-individu yang membuat jualan melalui telefon.
- Hanya berikan maklumat mengenai Kad Pengenalan dan Kad anda kepada pihak-pihak yang anda telah menelefon.
- Pihak bank mempunyai nombor akaun anda. Jangan berikan nombor akaun anda sekiranya anda menerima panggilan daripada pihak yang mengaku sebagai Public Bank dan pemanggil tersebut meminta nombor akaun anda.
- Sila maklumkan kepada pihak bank anda akan apa-apa pertukaran nombor telefon atau alamat supaya kad baru tidak dihantar ke alamat lama.
- Sekiranya kad anda dicuri atau hilang, maklumkan kepada pihak bank dengan serta-merta. Sentiasa simpan nombor telefon perkhidmatan pelanggan bank untuk kegunaan anda pada bila-bila masa.
- Sila beri respon dengan serta-merta terhadap makluman pantas yang dihantar oleh Bank kepada anda melalui SMS atau melalui e-mel sekiranya urus niaga tersebut tidak dibenarkan oleh anda.
- Anda bertanggungjawab untuk mengambil semua langkah pencegahan bagi memastikan komputer peribadi (PC) dan alat pintar anda bebas daripada malware / virus pada setiap masa.

## **WAKTU OPERASI**

Ahli Kad hendaklah menggunakan Kad untuk membuat apa-apa urus niaga pembayaran atau pengeluaran tunai di Saudagar yang Dibenarkan dan / atau Terminal Perkhidmatan Layan Diri yang tertakluk kepada waktu operasi biasa dari pukul 6.00 pagi hingga 12.00 tengah malam, waktu tempatan.

## **PERKHIDMATAN PELANGGAN**

### **KAD HILANG**

Jika Kad hilang atau dicuri, hubungi 03-2179 5000 atau membuat pembatalan kad melalui Perkhidmatan PBe atau pergi ke cawangan Public Bank atau bank ahli Visa / Mastercard / UnionPay yang terdekat untuk membuat laporan. Laporkan sebarang kehilangan atau kecurian Kad dengan serta-merta. Jika no. PIN rahsia anda diketahui, anda mesti melaporkannya dengan serta-merta. Untuk keterangan lanjut, sila rujuk Fasal 3 Perjanjian Ahli Kad.

### **PERKHIDMATAN TELEFON 24 JAM**

Untuk bantuan bagi masalah berkaitan dengan Kad di Malaysia, perkhidmatan pelanggan kami dibuka 24 jam sehari dengan menelefon 03-2176 8000.

---

## TERMA DAN SYARAT

---

### 1. TAKRIF

- 1.1 Dalam Perjanjian ini, perkataan dan ungkapan yang dirujuk di bawah ditakrifkan seperti berikut:-
  1. "Akaun" bermaksud akaun simpanan atau akaun semasa Public Bank atau akaun simpanan UnionPay Public Bank atau akaun simpanan-i atau akaun semasa-i Public Islamic yang dibuka atas nama Ahli Kad, secara persendirian atau bersama-sama dengan seorang lagi, yang merupakan akaun simpanan / semasa yang membolehkan urus niaga Kad bagi pembayaran barang dan perkhidmatan serta membolehkan urus niaga ATM, tertakluk pada dana yang mencukupi.
  2. "Perjanjian" bermaksud perjanjian ini yang boleh berubah dari semasa ke semasa.
  3. "Permohonan" bermaksud borang permohonan yang telah ditetapkan oleh Bank bagi Kad yang akan dikeluarkan mengikut terma-terma dan syarat-syarat ini.
  4. "ATM" bermaksud mesin teler automatik atau mesin menggunakan Kad yang menerima Kad termasuk tetapi tidak terhad kepada mesin-mesin milik Bank atau milik jaringan ATM Visa Global / Mastercard Worldwide / UnionPay International. "Saudagar Dibenar" membawa maksud mana-mana peruncit atau firma atau perbadanan orang lain yang selaras dengan suatu perjanjian saudagar bersetuju menerima atau menyebabkan peruncit-peruncitnya menerima Kad apabila dikemukakan dengan sempurna.
  5. "Bank" bermaksud Public Bank Berhad (6463-H) dan / atau Public Islamic Bank Berhad (14328-V).
  6. "Kad" bermaksud Kad Debit PB RCB Elite & Gold / PB Visa / Mastercard / UnionPay Lifestyle yang dikeluarkan oleh Bank selaras dengan Perjanjian ini dan manamana penggantian atau pembaharuannya.
  7. "Ahli Kad" bermaksud orang yang memegang Kad yang dirangkaikan terus ke Akaun.
  8. "Urus Niaga Kad" bermaksud Urus Niaga yang dilaksanakan dengan menggunakan Kad.
  9. "Baki Semasa" membawa maksud baki yang terdapat dalam Akaun selepas pemotongan bagi pembelian barangan dan/atau perkhidmatan yang dibuat oleh Ahli Kad dalam masa Tempoh Bil.
  10. "Urus Niaga Elektronik" bermaksud Urus Niaga yang dibuat menggunakan Kad yang menghasilkan pemindahan dana secara elektronik di mana-mana ATM atau mesin yang menggunakan kad atau peralatan lain yang menerima Kad.
  11. "PIN" bermaksud Nombor Pengenalan Diri yang ditetapkan oleh Ahli Kad untuk mengaktifkan penggunaan Kad dan nombor tersebut kemudiannya membolehkan Ahli Kad untuk menjalankan urus niaga melalui ATM dan / atau untuk membuat apa-apa pembelian di mana-mana Saudagar yang Dibenarkan.
  12. "Penyata" bermaksud e-penyata dan / atau penyata akaun dalam Salinan cetak yang dikeluarkan oleh Bank yang menunjukkan Jumlah Urus Niaga.
  13. "Resit Urus Niaga" membawa maksud slip bayaran yang berkenaan, borang atau kertas yang dibekalkan oleh Bank kepada Saudagar Dibenar bagi tujuan merekod, mengesahkan dan membuktikan pembelian atau perkhidmatan yang dibuat oleh Ahli Kad dengan menggunakan Kad dan didebit daripada Akaun.
  14. "Hari Perniagaan" hendaklah bermaksud mana-mana hari Bank dibuka untuk perniagaan;
  15. "Jumlah Urus Niaga" bermaksud semua jumlah Urus Niaga Kad yang dibuat oleh Ahli Kad dan Urus Niaga Kad melalui ATM. Bagi tujuan semata-mata untuk menentukan Jumlah Urus Niaga, menggunakan kad sebagai Kad ATM hendaklah disifatkan sebagai Urus Niaga Kad; dan
  16. "Jumlah Amaun Dalam Pegangan" bermaksud jumlah semua amaun dalam Akaun Ahli Kad yang dalam pegangan oleh Bank disebabkan oleh mana-mana Urus Niaga Kad.
  17. "Kumpulan PBB" hendaklah secara kolektif bermaksud syarikat-syarikat dalam Kumpulan Public Bank termasuk tanpa mengehadkan Public Islamic Bank Berhad, Public Investment Bank Berhad dan Public Mutual Berhad."
  18. Perkataan yang menunjukkan bilangan tunggal juga membawa maksud jamak dan sebaliknya.
  19. Perkataan yang merujuk kepada jantina lelaki juga bermaksud

20. Rujukan kepada sesuatu Fasal adalah Fasal Perjanjian ini.  
21. Tajuk bagi Fasal-fasal itu adalah untuk rujukan sahaja dan tidak boleh diambil kira dalam interpretasi Perjanjian ini.

## 2. PENERIMAAN DAN PENGGUNAAN KAD

- 2.1 Penggunaan Kad adalah terhadap kepada orang yang di atas namanya Kad dikeluarkan ("Ahli Kad") yang akan menandatangani Kad dengan serta-merta sebaik sahaja menerimanya dan mengembalikan akaun penerimaan Kad kepada Bank. Tandatangan demikian dan / atau penggunaan Kad adalah merupakan bukti yang mengikat dan konklusif bahawa Ahli Kad adalah terikat dengan Perjanjian ini.
- 2.2 Sekiranya Kad dikeluarkan kepada Ahli Kad yang tidak nampak tulisan dan / atau buta atau cacat penglihatan, Ahli Kad tersebut maklum bahawa mesin ATM dan perkhidmatan perbankan elektronik tertentu yang lain masih belum dikonfigurasikan untuk digunakan oleh Ahli Kad berkenaan. Ahli Kad menerima risiko untuk menggunakan perkhidmatan itu bagi manfaat diri mereka dan tidak akan mempertanggungjawabkan pihak Bank atas apa-apa kerugian, kerosakan, kos dan / atau perbelanjaan yang ditanggung oleh Ahli Kad disebabkan oleh penggunaan mesin ATM dan / atau perkhidmatan perbankan elektronik seperti yang tersebut di atas.
- 2.3 Bank akan mengeluarkan nombor PIN bagi Kad kepada Ahli Kad untuk tujuan melaksanakan urusan niaga ATM dan / atau melaksanakan pembelian di mana-mana Saudagar Dibenar. Ahli Kad mengaku tidak akan mendedahkan nombor PIN kepada orang lain dan hendaklah bertanggungjawab kepada Bank bagi mana-mana entri debit dalam Akaunnya dengan Bank yang berpunca daripada mana-mana urusan niaga yang tidak dibenarkan.
- 2.4 Sekiranya Ahli Kad tidak mahu terikat dengan terma dan syarat ini, Ahli Kad hendaklah dengan serta-merta mengembalikan Kad yang telah dipotong dua kepada Bank atau hendaklah memaklumkan kepada Bank secara bertulis dan memusnahkan / mengeluarkan cip daripada Kad tersebut. Ahli Kad dianggap sebagai menerima terma dan syarat ini dan terikat dengannya jika Bank tidak menerima Kad yang dipotong dua atau memberitahunya mengenainya.
- 2.5 Kad tersebut, yang mungkin juga termasuk kad fizikal, digital atau maya, akan membolehkan Ahli Kad untuk menjalankan urusan niaga yang berikut:-
- (i) Urus niaga berasaskan tandatangan di Saudagar yang Dibenarkan; Ini hendaklah menjadi bukti muktamad bahawa Urus Niaga Kad dan amaun yang direkod padanya telah dibuat dengan sepatutnya apabila Bank menerima Resit Urus Niaga atau apa-apa dokumen bertulis yang mengandungi tandatangan Ahli Kad.
  - (ii) Urus niaga berdasarkan PIN melalui Saudagar yang Dibenarkan;
  - (iii) Urus niaga dalam talian melalui mana-mana komputer atau alat mudah alih atau aplikasi dalam talian yang sesuai atau yang tidak memerlukan kata laluan Ahli Kad
    - (a) Sekiranya Kad digunakan untuk membeli barang dan / atau memperoleh perkhidmatan melalui laman internet dalam talian atau portal (termasuk melalui komputer atau alat mudah alih), Ahli Kad bertanggungjawab sepenuhnya bagi penggunaan itu pada setiap masa. Ahli Kad bersetuju bahawa maklumat mengenai Kad melalui internet adalah bukti yang mencukupi bahawa arahan telah diberi bagi penggunaan Kad.
    - (b) Bank tidak bertanggungjawab untuk mengesahkan identiti atau orang yang diberi kuasa untuk memasukan maklumat Ahli Kad. Bank tidak akan dipertanggungjawabkan kerana bertindak atas kegunaan kad itu sama ada orang tersebut dibenarkan untuk masuk ke dalam maklumat Kad dibenarkan untuk berbuat demikian, dan tanpa mengira keadaan ketika urusan niaga dijalankan.
    - (c) Bank boleh, sekiranya ia menganggapnya wajar, memilih untuk tidak menjalankan apa-apa urusan niaga di internet sekiranya Bank mempunyai sebab untuk meragui kesahihannya atau jika Bank berpendapat adalah tidak sah atau tidak sesuai untuk berbuat demikian atau atas apa juga sebab sekali pun.
  - (iv) Urus niaga tanpa sentuh dengan melalukan kad di berhampiran pembaca tanpa sentuh, terminal atau alat POS atau membawa Kad dekat dengan alat berkenaan. Melainkan dimaklumkan sebaliknya, urusan niaga tanpa sentuh itu mungkin tidak memerlukan:
    - (a) Tandatangan Ahli Kad di mana-mana slip jualan, terminal atau alat POS;
    - (b) Microcip yang tertanam di dalam Kad, jika ada, untuk dibaca oleh alat berkenaan;

- (c) PIN untuk membenarkan urus niaga berkenaan.
- 2.6 Sebagai balasan kepada Ahli Kad kerana mengamalkan dan mematuhi terma Perjanjian ini, Bank akan membeli daripada Saudagar Dibenar dan / atau institusi ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International semua Resit Urus Niaga yang dibuat oleh Ahli Kad dan mendebit Akaun Kad Ahli Kad di mana sesuai.

Dengan tidak menyentuh peruntukan yang terdapat dalam Fasal 2.5 (i) tandatangan tidaklah menjadi Syarat terdahulu bagi liabiliti Ahli Kad berkaitan dengan barangan dan perkhidmatan yang diberikan, jika Bank berpendapat berdasarkan keterangan dokumen, bahawa peninggalan itu adalah disebabkan oleh sifat Urus Niaga itu sendiri atau disebabkan oleh kealpaan di pihak Ahli Kad dan / atau Saudagar Dibenar dan / atau Bank ahli Visa / Mastercard / UnionPay.

- 2.7 Ahli Kad hendaklah mematuhi semua keperluan, panduan, arahan dan garis panduan tentang penggunaan Kad yang dikeluarkan oleh Bank dari semasa ke semasa berkaitan dengan semua perkhidmatan yang diberikan kepada Ahli Kad.
- 2.8 Ahli Kad tidak boleh menggunakan Kad tersebut untuk aktiviti-aktiviti yang menyalahi undang-undang termasuk tetapi tidak terhad pada pertaruhan dalam talian. Sekiranya Ahli Kad didapati menggunakan Kad itu untuk apa-apa aktiviti yang menyalahi undang-undang, tanpa mengira apa-apa peruntukan di dalam ini, Bank berhak untuk menamatkan penggunaan Kad ini oleh Ahli Kad dengan serta-merta.

### **3. PEMILIKAN KAD**

- 3.1 Kad ini adalah menjadi hak milik Bank pada setiap masa. Ia hanya boleh digunakan oleh Ahli Kad sahaja. Ahli Kad tidak boleh memindah atau sebaliknya melepaskan kawalan atau pemilikan Kad bagi sebarang kegunaan atau tujuan yang tidak dibenarkan oleh pihak Bank. Kad ini juga tidak boleh digadai oleh Ahli Kad sebagai cagaran bagi apa tujuan sekalipun.
- 3.2 Ahli Kad hendaklah sentiasa mengawasi Kad supaya tidak hilang atau kecurian. Sekiranya Kad hilang dan / atau kecurian dan/atau berlaku pendedahan nombor PIN kepada pihak yang tidak dibenarkan, Ahli Kad sebaik sahaja mengetahui kejadian itu, hendaklah dengan serta-merta memberitahu Bank (sekiranya kejadian itu berlaku di Malaysia) atau mana-mana ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International (jika kejadian itu berlaku di luar negara) melalui telefon, telegram, telex atau faksimili dan mengesahkan perkara yang sama secara bertulis kepada Bank dengan disertai dengan laporan polis.
- 3.3 Dengan ini Ahli Kad dengan tanpa boleh mansuh dan tanpa syarat membenarkan Bank (tetapi tidak semestinya) merekod arahan telefon seperti yang disebut sebelum ini secara bertulis dan/atau melalui rakaman pita dan / atau melalui apa-apa cara lain dan apa-apa rekod arahan demikian adalah konklusif dan mengikat Ahli Kad. Dengan ini Ahli Kad dengan nyatanya membenarkan supaya arahan telefon itu dirakamkan sedemikian dan dengan ini mengakui bahawa apa-apa dan / atau semua rekod yang disimpan oleh Bank adalah konklusif dan mengikat bagi semua tujuan. Ahli Kad seterusnya bersetuju bahawa Bank tidak mempunyai obligasi untuk mengesahkan identiti atau kuasa sesiapa pun yang memberi arahan telefon secara pura-pura atas nama Ahli Kad dan Bank berhak bertindak berdasarkan arahan demikian dan tidak akan bertanggungjawab kerana bertindak dengan niat baik berdasarkan arahan-arahan telefon yang diberi oleh orang demikian tanpa mengira tentang keadaan yang wujud pada masa arahan demikian dibuat. Ahli Kad bersetuju bahawa dengan mengambil kira tindakan Bank bertindak mengikut arahan telefon demikian atau Ahli Kad membenarkan Bank membuat rakaman pita kesemua atau mana-mana panggilan telefon Ahli Kad dengan Bank, selaras dengan fasal di atas, untuk membolehkan Bank menyimpan rakaman pita kesemua atau manamana arahan yang diberi kepada Bank oleh Ahli Kad atau kononnya atas nama Ahli Kad, Ahli Kad dengan ini bersetuju untuk membayar ganti rugi kepada Bank dan terus membayar ganti rugi kepada Bank bagi semua kerugian, tuntutan, prosiding, permintaan, pampasan, kos dan perbelanjaan yang ditanggung atau yang dikenakan ke atas Bank walau bagaimana sekalipun keadaan yang timbul disebabkan atau berkaitan dengan semua arahan demikian seperti yang disebut sebelum ini.
- 3.4 Sekiranya kad hilang / dicuri seperti dalam Fasal 3.2 di atas dan jika berikutan dengan kehilangan / kecurian, penggunaan kad oleh orang yang tidak dibenarkan, ahli Kad hendaklah dipertanggungjawabkan

kepada dan menanggung rugi Bank bagi semua caj tanpa kebenaran yang dibuat termasuk Caj Kewangan yang terlibat bagi apa-apa barangan atau perkhidmatan yang dibekalkan oleh saudagar, dilaksanakan melalui penggunaan Kad oleh orang yang tidak dibenarkan tersebut sehingga tarikh penerimaan pemberitahuan secara bertulis atau lisan daripada ahli Kad oleh Bank seperti yang dinyatakan di bawah Fasal 3.2 di atas. Ahli Kad akan dipertanggungjawabkan bagi semua caj tanpa kebenaran, sekiranya ahli Kad melakukan penipuan, lewat-lewatkan untuk memaklumkan kepada pihak Bank dalam tempoh masa yang munasabah yang mungkin selepas mengetahui mengenai kehilangan / kecurian atau penggunaan kad tanpa kebenaran itu, mendedahkan PIN kepada orang lain secara sukarela, menulis PIN pada kad atau pada apa-apa sahaja yang amat dekat dengan kad dan yang boleh hilang bersama-sama dengan kad atau meninggalkan kad, atau barang yang didalamnya mengandungi kad tersebut, tidak mengawasi dan / atau sengaja membenarkan orang lain menggunakan kad tersebut. Jika siasatan mendapati bahawa ahli Kad terbabit dalam menyebabkan pengenaan caj tanpa kebenaran, ahli Kad akan dipertanggungjawabkan bagi semua caj tanpa kebenaran tersebut, termasuk caj kewangan, sama ada sebelum atau selepas Bank menerima pengesahan tersebut. Dengan ini adalah dipersetujui bahawa Bank tidak bertanggungjawab untuk memastikan bahawa Baki Semasa tidak melebihi jumlah yang ditetapkan oleh Bank.

3.5 Semua tuntutan atas kad yang hilang atau dicuri atau urus niaganya dipertikaikan yang dibuat menggunakan Kad berkenaan akan disiasat oleh Bank apabila semua maklumat yang berkaitan diterima dan disiasat menurut Garis panduan BNM dan prosedur siasatan dalaman Bank. Sekiranya Bank mendapati bahawa terdapat percubaan untuk membuat tuntutan palsu bagi urus niaga yang dipertikaikan itu, Bank mempunyai hak untuk membuat laporan polis atas tuntutan palsu berkenaan dan / atau menamatkan penggunaan Kad oleh Ahli Kad, mengikut keadaan, dan mempertanggungjawabkan Ahli Kad bagi amaun urus niaga yang dipertikaikan itu serta semua kos dan perbelanjaan yang ditanggung oleh Bank.

3.6 Atas permintaan Ahli Kad, Bank boleh tetapi tidak dimestikan oleh undang-undang, mengganti Kad yang hilang atau dicuri dengan penalti RM12.00.

Dengan syarat Kad itu tidak akan diganti sekiranya laporan kehilangan atau kecurian Kad itu dibuat bagi kali keempat atau selanjutnya. Kad gantian itu adalah tertakluk kepada terma dan syarat yang terkandung di sini seolah-olah Kad itu adalah yang asal.

3.7 Ahli Kad hendaklah memulangkan Kad kepada Bank yang telah dipotong dua atau mengeluarkan / memusnahkan cip di dalam Kad dengan serta-merta sebaik tamat tempoh sahnya atau apabila diminta oleh Bank setelah dibatalkan, dimansuh atau digantung oleh Bank atau setelah Kad itu dijumpai semula selepas pemberitahuan kehilangannya, dan tidak lagi mempunyai hak selanjutnya ke atas penggunaan Kad itu.

#### **4. AKAUN KAD**

4.1 Semua bayaran bagi pembelian barangan dan / atau perkhidmatan yang dibuat menggunakan Kad dan juga yuran tahunan, caj perkhidmatan dan caj tambahan akan didebit ke Akaun dalam mata wang seperti pada bil, sama ada tempatan atau luar negara, dan ini akan dinyatakan dalam Penyata.

4.2 Bank akan mengemukakan kepada Ahli Kad e-Penyata bulanan yang menunjukkan jumlah pembelian barangan dan perkhidmatannya, dan yuran serta caj dan semua pengeluaran ATM yang ditanggung oleh Ahli Kad termasuk apa-apa bayaran atau kredit yang dibuat dan direkodkan oleh Bank. Ahli Kad yang layak hendaklah memperoleh akses kepada e-Penyata dengan mendaftar bagi perkhidmatan perbankan internet Bank, PBeBank.com.

4.3 Rekod dan masukan dalam Akaun dengan Bank seperti yang tercatat dalam Penyata bulanan adalah disifatkan betul dan mengikat terhadap Ahli Kad kecuali notis bertulis tentang hal sebaliknya diberi kepada Bank oleh Ahli Kad dalam tempoh 14 hari dari Tarikh Tutup Tempoh Pembilan seperti yang dinyatakan dalam Penyata bulanan.

4.4 Sebaik sahaja menerima notis bertulis demikian yang diberikan pada masanya oleh Ahli Kad dalam tempoh yang ditetapkan, Bank akan meneliti Akaun untuk membuat pelarasan dan pembetulan, jika ada. Penguatkuasaan Fasal ini hendaklah dalam apa cara pun tidak menjejaskan obligasi Ahli Kad di bawah Fasal 15 DENGAN



SENTIASA MENJADI SYARAT bahawa apa-apa wang yang belum dibayar kepada atau oleh Ahli Kad hendaklah dikreditkan atau didebitkan ke dalam Akaun.

- 4.5 Ahli Kad boleh memohon salinan cetak penyata bulanan dihantar ke alamat surat-menyuratnya. Walau bagaimanapun, fi perkhidmatan sebanyak RM1.06 setiap bulan akan dikenakan dan didebitkan ke Akaun tersebut.
- 4.5 Ahli Kad boleh memohon salinan cetak penyata bulanan dihantar ke alamat surat-menyuratnya. Walau bagaimanapun, fi perkhidmatan sebanyak RM1.06 setiap bulan akan dikenakan dan didebitkan ke Akaun tersebut.
- 4.6 Atas permintaan Ahli Kad, Bank akan menghantar Penyata kepada Ahli Kad setiap bulan atau tempoh lain tetapi Bank berhak untuk tidak menghantar apa-apa Penyata untuk mana-mana tempoh ketika Akaun tersebut tidak aktif. Penyata tersebut adalah bukti mengenai kedudukan Akaun antara Ahli Kad dan Bank dan terma dan syarat bagi pengendalian Akaun tersebut adalah terpakai berkaitan dengannya termasuk tetapi tidak terhad kepada terma yang mengawal kewajipan Ahli Kad untuk mengesahkan Penyata tersebut dan fasal keterangan muktamad (jika ada) dan tidak akan dianggap sebagai penyata akaun antara Bank dan Ahli Kad.

## **5. BAKI MINIMUM**

- 5.1 Bank boleh menetapkan baki minimum yang perlu dikekalkan dalam Akaun berkaitan dengan penggunaan Kad dan boleh mengubah baki minimum tersebut dari semasa ke semasa tanpa notis.
- 5.2 Dengan tidak menyentuh mana-mana baki minimum yang telah ditetapkan, Bank atas budi bicara mutlaknya boleh meluluskan manamana Urus Niaga Kad yang dicadangkan dan / atau Urus Niaga Kad Elektronik dan membenarkan baki minimum itu dilebihi, walaupun tanpa permintaan daripada Ahli Kad dengan sentiasa menjadi syarat bahawa Ahli Kad mesti dengan serta-merta membayar amaun demikian yang melebihi baki minimum yang ditetapkan.
- 5.3 Di mana Bank dengan budi bicara mutlaknya membenarkan sebarang amaun terlebih ambil dalam Akaun atas apa jua pun sebab, Ahli Kad hendaklah apabila diminta membayar amaun terlebih ambil demikian berserta faedah seperti yang boleh ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlaknya, bagi amaun yang terlebihambil itu.
- 5.4 Dalam mengira sama ada baki minimum dikekalkan dan tidak melebihi had, Bank boleh mengambil kira amaun mana-mana Urus Niaga Kad dan / atau Urus Niaga Kad Elektronik yang belum didebit ke Akaun Kad atau mana-mana pemberikuasaan oleh Bank kepada pihak ketiga berkaitan dengan Urus Niaga Kad dan / atau Urus Niaga Kad Elektronik yang dijangkakan.
- 5.5 Ahli Kad hendaklah mengekalkan baki minimum, seperti yang mungkin ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa, dalam Akaun tersebut pada setiap masa.

## **6. AKAUN PEGANGAN**

- 6.1 Bank boleh mendebit atau membuat pegangan ke atas Akaun bagi amaun sesuatu Urus Niaga Kad sama ada pada hari dikemukakan kepada Bank untuk bayaran (termasuk tanpa had bagi yang dikemukakan secara elektronik) atau pada hari Bank menerima notis tentang Urus Niaga Kad itu, yang mana lebih awal. Sekiranya seorang Saudagar yang Dibenarkan memohon kebenaran bagi sesuatu Urus Niaga Kad, Bank boleh mengenakan pegangan ke atas Akaun bagi amaun Urus Niaga Kad yang dibuat. Baki yang masih tinggal dalam Akaun untuk kegunaan Ahli Kad akan dikurangkan sebanyak jumlah yang dalam pegangan. Ahli Kad tidak boleh membuat arahan henti bayar ke atas Urus Niaga Kad. Untuk mengelakkan sebarang kekeliruan, amaun yang diletak dalam pegangan berkaitan dengan sebarang Urus Niaga Kad tidak boleh dianggap sebagai amaun sebenar bagi Urus Niaga Kad yang akhirnya didebit ke Akaun dan terutamanya bagi Urus Niaga Kad dalam mata wang selain daripada Ringgit Malaysia hendaklah tidak disifatkan bahawa Bank telah menukarkan amaun Urus Niaga Kad itu ke dalam Ringgit Malaysia pada hari amaun itu diletakkan dalam pegangan, yang dengan ini secara nyatanya dipersetujui bahawa Bank adalah bebas membuat perubahan amaun demikian ke Ringgit Malaysia pada masa dan kadar pertukaran seperti yang akan ditentukan oleh Bank mengikut amalan biasanya.
- 6.2 Bank mempunyai budi bicara mutlak untuk menempatkan amaun demikian dalam pegangan seperti yang dirujuk dalam Fasal 6.1

bagi sesuatu tempoh yang difikirkannya sesuai. Bank akan mendebit amaun dalam pegangan ke Akaun apabila Urus Niaga Kad berkenaan dikemukakan kepada Bank untuk bayaran. Bank akan melepaskan amaun dalam pegangan Urus Niaga Kad berkenaan yang tidak dikemukakan kepada Bank untuk bayaran dalam tempoh yang dianggap sesuai oleh Bank, yang dengan nyatanya dipersetujui bahawa Bank mempunyai hak untuk meletakkan pegangan semula ke atas Akaun dan untuk mendebit Akaun sekiranya Urus Niaga Kad itu berkemungkinan dikemukakan atau dikemukakan untuk bayaran tidak lama selepas itu. Untuk mengelakkan kekeliruan, adalah dengan ini dinyatakan bahawa hak Bank untuk mendebit Akaun berkaitan dengan mana-mana Urus Niaga Kad tidak terhad kepada amaun yang telah diletakkan dalam pegangan berhubung dengan Urus Niaga Kad dan Bank berhak mendebit Akaun bagi amaun sepenuhnya Urus Niaga Kad pada bila-bila masa. Bank berhak pada bilabial masa untuk menaikkan amaun dalam pegangan berkaitan dengan mana-mana Urus Niaga Kad yang dibuat dalam mata wang selain daripada Ringgit Malaysia jika Bank berpendapat yang amain pegangan awalnya apabila ditukar kepada mata wang asing itu tidak mencukupi untuk membayar Urus Niaga Kad berkenaan sepenuhnya.

- 6.3 Ahli Kad tidak boleh menggunakan mana-mana bahagian Jumlah Amaun dalam Pegangan, dengan tidak menyentuh mana-mana terma dan syarat lain yang ditetapkan bagi Akaun ini
- 6.4 Bank akan hanya mengkredit Akaun dengan bayaran balik yang dibuat oleh mana-mana Saudagar yang dibenarkan atau mana-mana pertubuhan berhubung dengan mana-mana Urus Niaga Kad setelah Bank menerima baucer kredit yang dikeluarkan dengan teratur.
- 6.5 Ahli Kad hendaklah memastikan bahawa baki yang ada di dalam Akaun adalah mencukupi bagi membiayai pembelian yang hendak dibuat menggunakan Kad dan / atau sebelum mengeluarkan cek bagi mengelakkan cek-cek dipulangkan disebabkan dana yang tidak mencukupi.
- 6.6 Jika amaun mana-mana Urus Niaga Kad dibuat dalam mata wang yang lain daripada Ringgit Malaysia, Bank akan menukar amaun itu kepada Ringgit Malaysia mengikut masa dan kadar pertukaran seperti yang ditetapkan oleh Bank mengikut amalan biasanya, sebelum didebit ke atau dipegang dalam Akaun.
- 6.7 Ahli Kad mesti memberitahu Bank dengan segera secara bertulis tentang:
  - (a) Sebarang niat untuk bermastautin di luar Malaysia selama lebih daripada enam bulan;
  - (b) Sebarang pertukaran alamat Ahli Kad; dan
  - (c) Sebarang pertukaran lain tentang keterangan dari Ahli Kad atau sebarang maklumat lain yang mungkin diminta oleh Bank dari semasa ke semasa.

## **7. BUDI BICARA BANK**

- 7.1 Bank berhak, pada bila-bila masa mengikut budi bicaranya dan tanpa memberi notis awal atau sebab untuk menolak daripada meluluskan mana-mana cadangan Urus Niaga Kad tanpa mengambil kira bahawa Baki Semasa yang ada membolehkan Urus Niaga Kad yang dicadangkan itu dibuat seperti yang dinyatakan sebelum ini.
- 7.2 Bank berhak atas budi bicara mutlaknya dengan notis awal selama 21 hari dan tanpa memberi apa-apa sebab untuk:-
  - (a) Menggantungi hak Ahli Kad daripada menggunakan Kad sepenuhnya atau berkaitan kemudahan-kemudahan tertentu; dan / atau
  - (b) Tidak mengeluarkan semula, membaharui atau mengganti Kad, tanpa dalam apapun hal, menjejaskan obligasi Ahli Kad di bawah Perjanjian ini yang akan terus berkuatkuasa dan bayaran semula tidak akan dibuat bagi apa-apa yuran tahunan atau yuran lain yang telah dibayar jika hak menggunakan Kad digantung oleh Bank atau jika Kad tidak dibaharui atau diganti sedemikian.

## **8. NOMBOR PIN DAN PENGGUNAAN DI ATM / UNTUK MEMBUAT URUS NIAGA ELEKTRONIK**

- 8.1 Ahli Kad perlu berada di Bank untuk memasukkan PIN 6 digit yang dipilih oleh Ahli Kad melalui PAD PIN Elektronik untuk mengaktifkan Kad yang akan dikeluarkan
- 8.2 Sekiranya Ahli Kad menggunakan Kad di mana-mana ATM atau untuk menjalankan Urus niaga secara Elektronik, perkara tambahan yang berikutan hendaklah diterima pakai:-

- (a) Ahli Kad hendaklah merahsiakan nombor PIN ini dan hendaklah menjaga nombor PIN dengan baik supaya tidak diketahui oleh orang lain;
- (b) Ahli Kad adalah bertanggungjawab ke atas semua urus niaga yang dibuat menggunakan Kad pada ATM atau membuat apa-apa Urus Niaga Elektronik sama ada dengan atau tanpa pengetahuan atau kebenaran Ahli Kad;
- (c) Amaun mana-mana Urus Niaga ATM / Elektronik, jika dibuat dalam mata wang selain daripada Ringgit Malaysia, akan ditukar kepada Ringgit Malaysia pada masa dan dengan kadar yang ditetapkan oleh Bank mengikut amalan kebiasaannya, sebelum didebit ke Akaun; dan
- (d) Bank berhak, mengikut budi bicara mutlaknyanya, menukar, membatalkan atau memansuhkan penggunaan nombor PIN pada bila-bila masa tanpa memberi sebab apa juapun dan tanpa memberi notis awal kepada Ahli Kad.

## **9. TERMA DAN SYARAT MENGGUNAKAN KAD DI ATM, PERKHIDMATAN YANG BERKAITAN DAN HAD URUS NIAGA**

### **9.1 TANGGUNGJAWAB TERHADAP URUS NIAGA**

- 9.1.1 Ahli Kad hendaklah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap semua urus niaga yang dibuat menggunakan atau didapati dibuat menggunakan Kad tersebut, dengan atau tanpa pengetahuannya. Bank akan dimaklumkan secara bertulis dengan segera mengenai kehilangan atau kecurian Kad dan keadaan sekitar kehilangan atau kecurian tersebut, dan Ahli Kad adalah bertanggungjawab terhadap apa-apa urus niaga atau penggunaan Kad sebelum penerimaan notis sedemikian oleh Bank dan dengan syarat seterusnya bahawa sekiranya liability Ahli Kad berkenaan dengan urus niaga yang dimeterai sebelum notis sedemikian adalah terhad kepada amaun maksimum seperti yang ditetapkan oleh Bank atau amaun sedemikian yang bersamaan dengan Ringgit yang dikeluarkan atau dipindahkan dalam mata wang yang dibenarkan oleh Bank bagi setiap Kad sehari atau amaun sedemikian yang lain yang disemak semula kemudiannya yang boleh dikeluarkan oleh Ahli Kad sehari termasuk pindahan dana (kecuali yang diperuntukkan dalam Fasal 9.2, 9.3, 9.4 dan 9.5) yang mungkin dikenakan oleh Bank dari semasa ke semasa, dikira berdasarkan harian tarikh notis sedemikian yang tersebut di atas. Kadar pertukaran bagi pengeluaran dan / atau pindahan dana yang dilaksanakan di luar Malaysia adalah pada kadar pertukaran sedemikian yang tedapat pada masa urus niaga seperti yang ditentukan oleh Bank pada budi bicara mutlaknyanya.
  - 9.1.2 Semua urus niaga akibat daripada penggunaan Kad untuk mengendalikan Akaun tersebut adalah mengikat semua pemegang akaun, secara bersama dan bersaing.
  - 9.1.3 Ahli Kad dengan ini memberi kebenaran kepada Bank untuk mendebitkan Akaun tersebut dengan amaun apa-apa pengeluaran, pindahan atau urus niaga yang dibuat dengan menggunakan Kad sama ada dengan atau tanpa pengetahuan dan kebenaran Ahli Kad tertakluk kepada Fasal 9.1.1 di atas.
  - 9.1.4 Dengan ini, Ahli Kad bersetuju bahawa Ahli Kad akan dengan serta-merta setelah melaksanakan pengeluaran tunai dengan menggunakan Kad, mengira jumlah yang dikeluarkan dan sekiranya terdapat apa-apa percanggahan dalam amaun yang dikeluarkan kepada Pemegang Kad, maklumkan kepada Bank dengan segera untuk membolehkan Bank menjalankan siasatannya mengenai kesahihan dakwaan Ahli Kad. Sekiranya Ahli Kad gagal untuk maklumkan kepada Bank dengan segera, Bank tidak berkewajipan untuk menjalankan apaapa siasatannya mengenai kesahihan dakwaan Ahli Kad dan percanggahan yang didakwa oleh Ahli Kad dan Ahli Kad tidak akan mempertanggungjawabkan Bank terhadap apa jua kerugian atau ganti rugi yang ditanggung oleh Ahli Kad akibat daripadanya.
- 9.2 PINDAHAN DANA KE AKAUN PINJAMAN / AKAUN PEMBIAYAAN
- 9.2.1 Urus niaga pindahan dana untuk memudahkan pembayaran ansuran berkenaan dengan akaun pinjaman / akaun pembiayaan (jika ada) tidak akan tertakluk kepada had pengeluaran atau pindahan amaun sedemikian yang tersebut di atas seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi setiap Kad sehari seperti yang dinyatakan dalam Fasal 9.1.1 di atas

tetapi ia adalah tertakluk kepada terdapatnya dana yang mencukupi dalam Akaun. Bank adalah berhak atas budibicara mutlaknya untuk:

- (a) Menolak apa-apa urusan niaga pindahan dana sedemikian tanpa perlu memberi apa-apa sebab untuknya;
- (b) Menggunakan hasil urusan niaga pindahan dana sedemikian seperti yang diterima oleh Bank menurut susunan atau keutamaan pembayaran yang berikut:
  - (i) Ansuran;
  - (ii) Faedah / keuntungan (jika ada);
  - (iii) Pembayaran balik, perbelanjaan, caj lain (jika ada)
  - (iv) Caj lewat / ganti rugi (jika ada)
  - (v) Fi komitmen (jika ada),
- (c) Mengenakan caj sedemikian berkenaan dengan urusan niaga pindahan dana sedemikian yang mungkin dianggap sesuai oleh Bank pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

### 9.3 PINDAHAN DANA KE AKAUN DEPOSIT TETAP / AKAUN DEPOSIT BERTEMPOH-i

9.3.1 Urusan niaga pindahan dana ke Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i tidak akan tertakluk kepada had pengeluaran atau pindahan amaun sedemikian di atas, seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi setiap Kad sehari seperti yang dinyatakan dalam Fasal 9.1.1 di atas, tetapi pengeluaran atau pindahan tersebut adalah tertakluk kepada terdapatnya dana yang mencukupi dalam Akaun. Urusan niaga pindahan dana ke Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i untuk tempoh satu (1) bulan dan untuk tempoh dua bulan atau lebih adalah untuk amaun minimum masing-masing sebanyak RM5,000.00 dan RM1,000.00 bagi setiap urusan niaga atau pada amaun minimum lain yang disemak semula yang mungkin dikenakan kemudian oleh Bank dari semasa ke semasa (jika berkenaan). Bank adalah berhak untuk:

- (a) Menolak apa-apa pindahan dana atau urusan niaga sedemikian tanpa perlu memberikan apa-apa sebab untuknya; dan
- (b) Mengenakan apa-apa caj berkaitan dengan pindahan dana atau urusan niaga sedemikian sebagaimana yang dianggap sesuai oleh Bank dari semasa ke semasa.

9.3.2 Ahli Kad dengan ini bersetuju bahawa apa-apa jumlah wang yang didepositkan oleh Ahli Kad dalam Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i dengan menggunakan Kad tersebut adalah tertakluk kepada kadar faedah / nisbah perkongsian keuntungan semasa Bank pada hari pendepositan bagi tempoh deposit Bank. Sekiranya terdapat apa-apa pertikaian antara kadar yang ditunjukkan pada ATM dan kadar yang disebut harga / diiklankan oleh Bank, kadar yang disebut harga / diiklankan oleh Bank akan diguna pakai.

9.3.3 Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i akibat daripada penggunaan Kad oleh Ahli Kad yang dikendalikan di bawah Akaun Simpanan / Semasa bersama (Konvensional dan Islam) dan/atau Akaun Simpanan Asas / Akaun Semasa Asas (Konvensional dan Islam) akan dikeluarkan Resit atas nama semua pemegang Akaun bersama Akaun tersebut dan syarat-syarat bagi mengendalikan Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i adalah sama dengan syarat-syarat yang terpakai bagi pengendalian Akaun Simpanan / Semasa bersama (Konvensional dan Islam) dan / atau Akaun Simpanan Asas / Akaun Semasa Asas bersama (Konvensional dan Islam)

9.3.4 Faedah atau keuntungan berkaitan dengan Akaun Deposit Tetap / Akaun Deposit Bertempoh-i untuk tempoh melebihi dua belas (12) bulan akan dibayar setiap enam (6) bulan. Ahli Kad dengan ini memberi kebenaran kepada Bank untuk mengkreditkan faedah atau keuntungan sedemikian ke dalam Akaun dengan Bank.

### 9.4 URUS NIAGA UNTUK PERMOHONAN SAHAM SECARA ELEKTRONIK

9.4.1 Urusan niaga untuk permohonan saham secara elektronik melalui ATM adalah tidak tertakluk kepada had pengeluaran atau pindahan amaun sedemikian seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi setiap Kad sehari seperti yang dinyatakan dalam Fasal 9.1.1 di atas tetapi adalah sentiasa tertakluk kepada terdapatnya dana yang mencukupi dalam Akaun dan sentiasa dengan syarat bahawa Bank adalah berhak untuk:

- (a) Menolak apa-apa urusan niaga sedemikian tanpa memberi apa-apa sebab bagi penolakan tersebut ; dan

- (b) Mengenakan, setelah memberi notis, caj-caj sedemikian berkaitan dengan urus niaga pindahan dana seumpamanya seperti yang dianggap sesuai oleh Bank dari semasa ke semasa.
- 9.4.2 Bank akan mendebitkan Akaun Ahli Kad dengan Bank untuk caj perkhidmatan yang tak boleh dikembalikan yang ditanggung bagi setiap permohonan saham secara elektronik yang dibuat melalui ATM Bank.
- 9.4.3 Ahli Kad hendaklah dengan segera apabila menerima slip makluman ATM, melalui ATM, memastikan bahawa maklumat seperti nombor Pengenalan MyKad Ahli Kad, nombor Terbitan Saham, amaun urus niaga, Nombor Akaun CDS dan baki di dalam Akaun Ahli Kad yang tercetak di atasnya adalah betul. Sekiranya terdapat apa-apa percanggahan dalam maklumat di atas, Ahli Kad hendaklah memaklumkan kepada Bank dengan segera.
- 9.4.4 Setelah menerima keputusan undian saham daripada Gedung Terbitan (buat masa ini mengikut amalan MIDFCC / MIH dan hendaklah termasuk apa-apa pindaannya dari semasa ke semasa) dan sekiranya:-
- (a) Permohonan saham secara elektronik Ahli Kad melalui ATM Bank tidak berjaya, Ahli Kad hendaklah memberi kebenaran kepada Bank untuk mengkreditkan Akaun Ahli Kad yang pada mulanya digunakan untuk membuat permohonan dengan amaun permohonan asal, ditolak caj perkhidmatan.
- (b) Permohonan saham Ahli Kad secara elektronik melalui ATM Bank diperuntukkan jumlah saham yang kurang daripada yang dipohon pada mulanya, Ahli Kad hendaklah memberi kebenaran kepada Bank untuk mengkreditkan akaunnya yang pada mulanya digunakan untuk permohonan tersebut dengan amaun lebihan (bahagian amaun permohonan yang tidak berjaya) ditolak caj perkhidmatan. Dengan ini, Ahli Kad bersetuju bahawa beliau tidak akan mempertanggungjawabkan Bank terhadap apa jua kerugian atau ganti rugi yang ditanggung oleh Ahli Kad akibat daripadanya.
- 9.4.5 Tertakluk kepada peraturan-peraturan MIDFCC / MIH (yang berkuat kuasa buat masa ini dan hendaklah termasuk apa-apa pindaannya dari semasa ke semasa, Ahli Kad dengan ini bersetuju bahawa beliau adalah berhak untuk mendapat satu permohonan bagi setiap permohonan saham baharu secara elektronik melalui ATM dan beliau akan memastikan bahawa urus niaga sedemikian dibuat hanya untuk permohonan sahamnya sendiri.
- 9.4.6 Sekiranya Ahli Kad ingin membatalkan permohonan saham secara elektronik yang pada mulanya dipohon melalui ATM Bank, beliau hendaklah membuat pembatalan tersebut menerusi ATM Bank serta Perkhidmatan PBeBank.com pada atau sebelum tarikh tutup terbitan saham berkenaan yang ditetapkan oleh Gedung Terbitan yang berkenaan. Ahli Kad hendaklah membenarkan Bank untuk mengkreditkan amaun asal yang dipohon (tidak termasuk caj perkhidmatan yang dikenakan semasa proses permohonan) ke dalam Akaunnya yang pada mulanya digunakan untuk permohonan saham secara elektronik.
- 9.4.7 Sekiranya Ahli Kad kehilangan slip makluman ATM, Ahli Kad hendaklah melaporkan dengan segera kehilangan tersebut kepada Bank dan Ahli Kad hendaklah dengan kos ditanggung sendiri oleh Ahli Kad menanggung rugi Bank dalam Borang yang ditetapkan oleh Bank dan Bank boleh selepas menerima Salinan asal Borang Tanggung Rugi yang dimatikan setem dan setelah berpuas hati sepenuhnya bahawa slip makluman ATM belum dibayar atau dibatalkan oleh Bank, membayar balik amaun yang dituntut kepada Ahli Kad dengan mengkreditkan amaun tersebut ke dalam Akaun. Sekiranya Ahli Kad gagal memaklumkan kepada Bank dengan segera, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk membayar balik amaun tersebut kepada Ahli Kad dan Ahli Kad tidak akan mempertanggungjawabkan Bank terhadap apa jua kerugian atau ganti rugi yang ditanggung atau dialami oleh Ahli Kad akibat daripadanya.

## 9.5 PINDAHAN DANA GIRO

- 9.5.1 Urus niaga pindahan dana GIRO diberi secara automatic kepada Ahli Kad untuk pembayaran bil kepada Perbadanan Penerima Bayaran yang dipamerkan pada ATM. Pindahan dana GIRO adalah perkhidmatan yang disediakan oleh Bank untuk membolehkan Ahli Kad membayar bil kepada Perbadanan Penerima Bayaran melalui ATM. 'Perbadanan Penerima Bayaran' bermaksud perbadanan yang bil-bilnya boleh dibayar melalui perkhidmatan pindaan dana GIRO.
- 9.5.2 Urus niaga bagi Pindahan Dana GIRO adalah tidak tertakluk kepada had pengeluaran atau pindahan amaun sedemikian yang ditetapkan oleh Bank bagi setiap Kad sehari seperti yang dinyatakan dalam Fasal 9.1.1 di atas tetapi adalah sentiasa tertakluk kepada terdapatnya dana yang mencukupi di dalam Akaun dan sentiasa dengan syarat bahawa Bank adalah berhak untuk:
- (a) Menolak apa-apa urus niaga sedemikian tanpa memberi apaapa sebab untuknya; dan
  - (b) Mengenakan caj sedemikian berkenaan dengan urus niaga pindahan dana sedemikian sebagaimana yang dianggap sesuai oleh Bank dari semasa ke semasa.
- 9.5.3 Ahli Kad hendaklah memastikan bahawa butir-butir (nombor Polisi / Akaun atau apa-apa nombor rujukan lain) bil Perbadanan Penerima Bayaran dimasukkan dengan betul dan dengan sertamerta selepas penerimaan slip makluman ATM melalui ATM, Ahli Kad hendaklah memastikan bahawa nombor Polisi / Akaun atau apa-apa nombor rujukan lain yang tercetak di atasnya adalah betul. Dengan ini, Ahli Kad bersetuju bahawa Ahli Kad tidak akan mempertanggungjawabkan Bank terhadap apa jua kerugian atau ganti rugi yang ditanggung atau dialami oleh Ahli Kad akibat daripadanya.
- 9.5.4 Ahli Kad hendaklah berhubung terus dengan Perbadanan Penerima Bayaran mengenai apa-apa pertikaian berikutan daripada Pindahan Dana GIRO tersebut.
- 9.5.5 Bank berhak menambah atau mengeluarkan mana-mana Perbadanan Penerima Bayaran daripada perkhidmatannya tanpa memberikan apa-apa sebab mengenainya dan tidak akan dipertanggungjawabkan terhadap apa-apa kerugian atau ganti rugi yang dialami akibat daripada tindakan sedemikian.
- 9.5.6 Bank boleh membatalkan hak Ahli Kad untuk menggunakan Perkhidmatan GIRO melalui ATM menarik balik Perkhidmatan GIRO melalui ATM sepenuhnya atau sebahagiannya pada bilabial masa, dengan atau tanpa memberi sebab dan dengan tanpa memberi notis.
- 9.5.7 Ahli Kad seterusnya bersetuju bahawa Bank boleh pada budi bicara mutlaknya menandatangani Akaun tersebut untuk pembayaran bil walaupun ini mungkin menyebabkan Akaun tersebut terlebih keluar atau apa-apa overdraf akan bertambah dan Ahli Kad dengan ini bersetuju dan mengesahkan bahawa Ahli Kad hendaklah menanggung semua faedah dari tarikh pembayaran oleh Bank sehingga penyelesaian sepenuhnya oleh Ahli Kad pada kadar atau kadar-kadar sedemikian yang akan ditetapkan oleh Bank dari semasa ke semasa atas baki bulanan dan wang sedemikian hendaklah dibayar balik kepada Bank apabila diminta.
- 9.5.8 Ahli Kad juga dengan ini bersetuju dan mengaku janji untuk menanggung rugi Bank dan pada setiap masa menanggung rugi Bank sepenuhnya dan keseluruhannya daripada dan terhadap semua tuntutan, permintaan, tindakan dan prosiding, kerugian dan perbelanjaan termasuk kos guaman antara peguam dan klien dan semua liabiliti lain apa jua jenis atau perihal yang mungkin akan dibuat atau diambil atau ditanggung atau dialami oleh Bank berhubung dengan atau dalam apa jua cara akibat daripada kebenaran yang diberikan oleh Ahli Kad. Ahli Kad seterusnya bersetuju bahawa liabilitinya adalah merupakan liabiliti yang berterusan dan hendaklah terus berkuat kuasa dan berkekalan sehingga liabiliti Bank, jika ada, dibayar sepenuhnya mengikut kepuasan hati Bank. Terma dan syarat yang dinyatakan dalam Perjanjian Perkhidmatan GIRO melalui ATM adalah terpakai di dalam ini.

## 9.6 PENGELUARAN TUNAI

- 9.6.1 Urus niaga debit hendaklah dianggap sebagai urus niaga pengeluaran tunai dan Ahli Kad dengan ini memberi kebenaran kepada Bank untuk mendebit Akaun tersebut bagi jumlah apa-apa pembayaran, pembelian, pengeluaran tunai atau pindahan dana yang dilaksanakan dengan Kad

- menurut rekod urus niaga Bank.
- 9.6.2 Urus niaga pengeluaran tunai, apabila atau yang mana berkenaan, yang dibuat di terminal POS menggunakan Kad adalah tertakluk kepada yang berikut:
- (a) Bahawa pengeluaran tunai hendaklah dibuat berserta pembelian yang dibuat menggunakan Kad;
  - (b) Amaun setiap pengeluaran tunai tidak lebih daripada had yang ditetapkan khususnya oleh Bank dan / atau saudagar yang berkaitan dengan pengeluaran tunai jenis ini, yang mana lebih rendah, dari semasa ke semasa dan pada bilalial masa.
- 9.7 URUS NIAGA SAUDAGAR
- 9.7.1 Urus niaga saudagar, apabila atau yang mana berkenaan, yang dibuat di terminal POS boleh dibuat melalui saudagar e-Debit di Malaysia dan saudagar Visa / Mastercard / UnionPay yang dibenarkan menggunakan Kad tersebut; manakala urus niaga saudagar, apabila atau yang mana berkenaan, yang dibuat melalui internet boleh dibuat melalui saudagar Visa / Mastercard / UnionPay yang dibenarkan sahaja.
- 9.7.2 Urus niaga saudagar, apabila atau yang dibuat melalui saudagar e-Debit di Malaysia menggunakan Kad adalah dirujuk sebagai pembelian e-Debit dan adalah tertakluk kepada yang berikut:
- (a) Amaun urus niaga hendaklah tidak melebihi had yang ditetapkan secara khusus oleh Bank yang tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa.
  - (b) Hanya dibuat di saudagar e-Debit di Malaysia di terminal POS.
  - (c) Terma dan syarat berkaitan yang lain yang mungkin dikenakan oleh Bank dan / atau saudagar yang berkaitan pada budi bicara mutlak mereka dari semasa ke semasa.
- 9.7.3 Urus niaga saudagar, apabila atau jika berkenaan yang dibuat di terminal POS atau internet yang dibuat melalui Visa / Mastercard / UnionPay menggunakan kad adalah dirujuk sebagai urus niaga runcit dan
- (a) Amaun urus niaga hendaklah tidak melebihi had yang ditetapkan dengan khusus oleh Bank yang tertakluk kepada perubahan dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa.
  - (b) Hanya dibuat disaudagar Visa / Mastercard / UnionPay yang dibenarkan sahaja.
  - (c) Terma dan syarat berkaitan yang lain yang mungkin dikenakan oleh Bank dan / atau saudagar yang berkenaan pada budi bicara mutlak mereka dari semasa ke semasa.

## 10. DEPOSIT

Amaun apa-apa wang tunai atau cek yang didepositkan oleh Ahli Kad dengan menggunakan Kad tersebut adalah tertakluk kepada pengesahan terakhir Bank sebelum mengkreditkan ke dalam akaun Ahli Kad masing-masing. Amaun yang disahkan adalah muktamad dan tidak boleh dikembalikan dan adalah dianggap amaun yang betul yang didepositkan. Hasil daripada cek (cek-cek) yang diterima bagi pungutan belum boleh digunakan sehingga cek (cek-cek) tersebut dijelaskan.

## 11. REKOD URUS NIAGA

- 11.1 Rekod Bank mengenai apa-apa urus niaga yang diproses menggunakan Kad adalah muktamad dan mengikat untuk semua tujuan tertakluk kepada Fasal 9.1.1 di atas.
- 11.2 Ahli Kad bersetuju untuk tidak mengeluarkan, termasuk memindahkan dana, apa-apa amaun melebihi amaun sedemikian sebagaimana yang Ahli Kad dibenar untuk mengeluarkan atau memindahkan untuk setiap akaun bagi sehari (kecuali seperti yang diperuntukkan dalam Fasal 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 dan 9.5 di atas) atau had sedemikian sebagaimana yang mungkin dikenakan oleh Bank dari semasa ke semasa, dan tertakluk kepada terdapatnya dana dalam akaun Ahli Kad masing-masing.
- 11.3 Baki yang ditunjukkan pada ATM bagi nombor akaun Ahli Kad adalah tidak termasuk depositnya yang belum lagi disahkan oleh Bank. Ia juga tidak akan mengambil kira cek (cek-cek) yang telah dikeluarkan oleh Ahli Kad dan belum lagi diproses oleh Bank. Amaun yang dinyatakan pada ATM adalah tidak untuk apa jua tujuan diambil sebagai penyata muktamad mengenai akaun (akaun-akaun) Ahli Kad dengan Bank.

## 12. PENAMATAN

- 12.1 Ahli Kad boleh menamatkan penggunaan Kadnya dengan memberi Bank notis bertulis mengenai penamatan itu dan memulangkan Kad yang telah dipotong dua bahagian, kepada Bank, selepas itu penggunaan Kad tersebut akan ditamatkan.
- 12.2 Bank boleh pada bila-bila masa mengikut budi bicara mutlaknya tanpa notis dan tanpa memberi apa-apa sebab menamatkan penggunaan Kad. Tanpa menjejaskan keluasan makna yang disebut terdahulu, Bank boleh menamatkan penggunaan Kad, sebaik sahaja berlakunya manamana satu atau lebih perkara yang berikut:
  - (a) Kebankrapan, ketidakmampuan bayar, kematian atau ketidakupayaan Ahli Kad; dan / atau
  - (b) Apa-apa pelanggaran Perjanjian ini oleh Ahli Kad.
- 12.3 Sekiranya penggunaan Kad ditamatkan oleh Bank atau Ahli Kad atas apa juga sebab, Ahli Kad hendaklah memulangkan Kad yang telah dipotong kepada dua bahagian itu kepada Bank. Ahli Kad akan memaklumkan kepada Bank cara untuk memulangkan baki (jika ada) yang terdapat dalam Akaun tersebut kepada Ahli Kad. Jika tidak, baki yang ada itu akan dipindahkan kepada Pendaftar Wang Tidak Dituntut selepas tujuh (7) tahun.
- 12.4 Tidak ada bayaran balik mana-mana yuran tahunan atau yuran lain sebaik sahaja Kad ditamatkan atas apa sebab sekalipun.
- 12.5 Apabila penggunaan Kad ditamatkan, Bank tidak akan menghantar Penyata bulanan kepada Ahli Kad.

## 13. KECUALIAN LIABILITI

- 13.1 Bank tidak bertanggungjawab ke atas barangan dan perkhidmatan yang dibekalkan oleh mana-mana Saudagar Dibenarkan atau pertubuhan atau ke atas kualiti dan prestasi mana-mana barang atau perkhidmatan selaras dengan atau berkaitan dengan mana-mana Urus Niaga Kad.

Liabiliti Ahli Kad kepada Bank tidak akan terjejas oleh mana-mana pertikaian atau tuntutan balas atau hak membuat imbalan yang mungkin ada terhadap Saudagar Dibenar oleh Ahli Kad.

- 13.2 Ahli Kad boleh mengendalikan apa-apa tuntutan atau pertikaian secara langsung dengan Saudagar Dibenarkan atau institusi ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International.
- 13.3 Bank tidak bertanggungjawab dalam apa carapun jika mana-mana Saudagar Dibenar, enggan menerima atau mengiktiraf Kad atas apapun sebab.
- 13.4 Bank tidak bertanggungjawab jika tidak dapat memenuhi obligasinya di bawah Perjanjian ini, secara langsung atau tidak langsung disebabkan oleh mana-mana pertikaian perusahaan, perang, bencana alam atau apa-apa sahaja yang di luar kawalan Bank, pekerjaanya atau ejennya.
- 13.5 Bank tidak bertanggungjawab dalam apa carapun ke atas apa-apa kecederaan terhadap mama baik, keperibadian dan reputasi Ahli Kad dalam dan tentang penarikbalikan Kad atau permintaan untuk dipulangkan Kad.
- 13.6 Bank tidak bertanggungjawab dalam apa carapun kepada Ahli Kad bagi apa-apa kesusahan, kehilangan, kerosakan atau rasa malu dalam apa bentukpun yang disebabkan oleh atau berpunca daripada kerosakan atau kehilangan atau kegagalan mendapatkan data atau maklumat yang mungkin disimpan dalam mana-mana mikrocip atau litar atas apa juapun sebab.
- 13.7 Tanpa menjejaskan keluasan makna peruntukan Fasal 13 ini, Bank tidak bertanggungjawab dalam apa cara pun kepada Ahli Kad bagi apa-apa kehilangan, kerosakan, kos atau perbelanjaan dalam bentuk apapun yang berpunca daripada atau berkaitan dengan penggunaan Kad dan / atau Perjanjian ini.
- 13.8 Tanpa menjejaskan keluasan makna peruntukan Fasal 13 ini, Bank tidak bertanggungjawab dalam apa cara pun kepada Ahli Kad bagi apa-apa kesusahan, kehilangan, kerosakan atau rasa malu dalam apa bentuk pun yang disebabkan oleh atau berpunca daripada:
  - (a) Apa-apa kelewatan dalam melepaskan sebarang amaun yang telah diletakkan dalam pegangan dalam Akaun Ahli Kad.
  - (b) Apa-apa pegangan ke atas Akaun sebaik sahaja menerima permintaan untuk membenarkan Urus Niaga Kad atau apa-apa notis tentang Urus Niaga Kad atau permintaan untuk bayaran (termasuk tetapi tidak terhad kepada permintaan secara elektronik) dengan tidak mengira bahawa permintaan atau notis demikian tidak dibenarkan atau dipalsui atau Urus Niaga Kad itu tidak dilaksanakan atau telah dibatalkan.



- 13.9 Ahli Kad tidak boleh membuat serah hak ke atas hak-haknya dalam Perjanjian ini.
- 13.10 Bank tidak akan dipertanggungjawabkan ke atas apa-apa urusan niaga penipuan atau tidak dibenarkan atau apa-apa kerugian, kerosakan atau liabiliti yang ditanggung dan / atau dikenakan oleh Ahli Kad di mana transaksi itu telah dilakukan / dilaksanakan oleh malware atau virus dalam komputer peribadi Ahli Kad ("PC") atau peranti pintar yang dimiliki / digunakan oleh Ahli Kad. Untuk tujuan ini Ahli Kad mengaku janji untuk mengambil segala langkah-langkah pencegahan yang perlu untuk mengemas kini dan melindungi PC Ahli Kad dan peranti pintar untuk memastikan bahawa peranti adalah bebas daripada malware / virus.

#### 14. PERBEZAAN DALAM PERJANJIAN INI

- 14.1 Ahli Kad bersetuju bahawa Bank boleh dari semasa ke semasa dengan memberi notis bertulis dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu kepada Ahli Kad mengubah, menambah atau meminda terma dan syarat yang dibentangkan di dalam Perjanjian ini atau mengubah fi dan caj yang kena dibayar dalam Akaun Kad dan pertukaran demikian hendaklah diguna pakai pada tarikh kuat kuasa yang ditentukan oleh Bank dan hendaklah diguna pakai kepada semua baki belum jelas dalam Akaun Kad. Perubahan dalam terma dan syarat atau fi dan caj hendaklah disampaikan oleh Bank kepada Ahli Kad melalui Penyata Bulanan Akaun, atau melalui pemberitahuan di laman web Bank atau melalui sebarang cara lain yang dianggap sesuai oleh Bank.
- 14.2 Jika Ahli Kad tidak menerima perubahan-perubahan demikian, Ahli Kad boleh dalam tempoh 7 hari selepas Bank memberikan notis tersebut menamatkan penggunaan Kad menurut Fasal 12.
- 14.3 Jika Ahli Kad memegang atau menggunakan Kad selepas Bank memberi notis tentang apa-apa perubahan dalam Perjanjian ini, Ahli Kad adalah dianggap sebagai menerima dan bersetuju dengan perubahan-perubahan demikian tanpa kekecualian.

#### 15. YURAN DAN CAJ

- 15.1 Yuran Tahunan seperti yang telah ditetapkan oleh Bank bagi Kad dan setiap Kad Tambahan apabila dikeluarkan atau diperbaharui. Yuran Tahunan tidak akan dibayar balik.
- (i) Caj perkhidmatan pada kadar yang ditentukan oleh Bank mengikut budi bicaranya sendiri bagi perkhidmatan yang diberikannya dan kos dan perbelanjaan yang terlibat berkaitan dengan atau yang berpunca daripada pengeluaran atau penyalinan Resit Urus Niaga atau dokumen lain atas permintaan atau bagi tujuan Ahli Kad seperti berikut:
- (a) Pengeluaran salinan Resit-resit Urus niaga atau dokumen lain atas permintaan atau bagi tujuan Ahli Kad adalah seperti yang berikut:
- (1) Salinan foto Resit Urus Niaga RM15.00.
  - (2) Penggantian Kad yang hilang atau dicuri di bawah Fasal 3.6.
- 15.2 Selain daripada dan tanpa prejudis terhadap hak-hak Bank untuk mengenakan fi dan caj sedemikian sebagaimana yang diperuntukkan di dalam ini, Bank berhak untuk memotong Akaun tersebut untuk yang berikut:-
- (ii)
- (a) Fi Pengeluaran Tunai:-
    - (1) Untuk urusan niaga yang berjaya dibuat di ATM PBB-PERCUMA.
    - (2) Untuk urusan niaga yang berjaya dibuat di semua ATM lain melalui rangkaian ATM MEPS - RM1.00.
    - (3) Untuk urusan niaga yang berjaya dibuat di semua ATM lain melalui rangkaian ATM VISA / MASTERCARD / UNIONPAY - RM10.00.
  - (b) Fi Pertanyaan Baki:-  
PERCUMA
  - (c) Fi Penyata Bulanan:-
    - (1) Fi e-penyata Bulanan - PERCUMA
    - (2) Fi Salinan Cetak Penyata - RM1.00 akan dikenakan setiap bulan.
  - (iii) Yuran Guaman (berdasarkan Peguamcara dan Klien) dan perbelanjaan lain yang ditanggung oleh Bank apabila menguatkuasakan hak dan hak milik di bawah Perjanjian ini dan bagi mendapat kembali wang belum bayar oleh Ahli Kad kepada Bank di bawah Akaunnya.
  - (iv) Sebarang cukai yang dikenakan dan perlu dibayar, sama ada berkuatkuasa pada masa ini atau bakal dilaksanakan dan

- boleh dikenakan oleh undang-undang.
- (v) Yuran dan caj lain yang munasabah yang dikenakan oleh Bank dari semasa ke semasa bagi perkhidmatan dan kemudahan yang diberikan kepada Ahli Kad.
- 15.3 Walaupun terdapat peruntukan di atas, Bank berhak atas budi bicara mutlaknyanya untuk mengubah kadar atau kaedah pengiraan Fi Tahunan, caj perkhidmatan, Fi Pengeluaran Tunai, Fi Pertanyaan Baki, Fi Penyata Bulanan, yang dirujuk dalam butiran 15.1 di atas dan caj pengendalian dan caj tambahan dari semasa ke semasa dengan memberi notis terlebih dahulu kepada Ahli Kad.

## **16. KEINGKARAN**

- 16.1 Bank boleh mengikut budi bicara mutlaknyanya dan pada bila-bila masa dengan atau tanpa notis dan tanpa memberi apa-apa sebab membatalkan / memansuhkan kad atau tidak memperbaharui Kad atau menggantung atau menghad penggunaan Kad oleh Ahli Kad dan mana-mana Kad Tambahan di bawah Akaunnya.
- 16.2 Sebagai tambahan kepada dan tanpa menjejaskan Fasal 16.1 di atas, jika:
- (i) Ahli Kad ingkar dalam bayaran apa-apa wang yang dengan ini ditetapkan untuk dibayar dengan cara yang diperuntukkan dalam ini apabila genap masa sama ada diminta secara formal atau tidak; atau
  - (ii) Ahli Kad melanggar mana-mana terma Perjanjian ini dalam apa jua pun cara; atau
  - (iii) Ahli Kad mengambil tindakan kebangkrutan atau menjadi bankrap atau membenarkan apa-apa penghakiman terhadapnya tidak diselesaikan selama lebih daripada 30 hari; atau
  - (iv) Satu penahanan disempurnakan dengan distres atau prosiding undang-undang yang lain telah dikenakan, dikuatkuasa atau dikeluarkan terhadap harta Ahli Kad dan tidak dilepaskan atau tidak digantung pelaksanaannya dalam tempoh 7 hari; atau
  - (v) Bank memutuskan mengikut budi bicara sendiri dan mutlaknyanya bahawa kedudukan kewangan Ahli Kad adalah dan telah menjadi tidak terurus dan / atau sesuatu kejadian telah berlaku atau sesuatu keadaan telah wujud yang boleh atau mungkin menjejaskan keupayaannya untuk memenuhi terma-terma Perjanjian ini atau telah tergugat; atau
  - (vi) Jika Ahli Kad gagal membayar jumlah wang yang telah sampai tempoh dan perlu dibayar oleh Ahli Kad berkaitan dengan mana-mana pinjaman atau akaun atau kemudahan yang diberikan kepada Ahli Kad oleh Bank atau mana-mana cawangan Bank apabila yang tersebut itu telah kena bayar sama ada diminta secara formal atau tidak; atau
  - (vii) Jika Ahli Kad meninggal dunia atau menjadi gila; dengan itu, dalam mana-mana kejadian demikian, Bank boleh memberikan notis bertulis kepada Ahli Kad dan atas budi bicara mutlaknyanya, membatalkan / memansuhkan Kad.
- 16.3 Sebaik sahaja Kad dibatalkan atau sebaik sahaja dimansuhkan, digantung, atau dihadkan hak Ahli Kad atau Ahli Kad Tambahan untuk menggunakan Kad seperti dinyatakan sebelum ini, semua wang yang perlu bayar kepada Bank oleh Ahli Kad di bawah Akaunnya menjadi genap masanya dan perlu dibayar serta-merta dan sebaik sahaja diminta oleh Bank, Ahli Kad hendaklah menjelaskan Akaun.
- 16.4 Ahli Kad dengan ini bersetuju bahawa mana-mana Kad yang dibatalkan mungkin diletakkan dalam Senarai Pembatalan yang mungkin diedarkan kepada semua Saudagar Dibenarkan dan/atau institusi yang menjadi ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International dan semua cawangan Bank.
- 16.5 Dengan tidak menyentuh peruntukan lain Perjanjian ini, Ahli Kad bersetuju bahawa dia tidak akan membuat tuntutan terhadap Bank dan akan mengganti rugi Bank bagi apa-apa kehilangan, kerosakan, kos dan perbelanjaan (guaman atau sebaliknya termasuk kos berdasarkan Peguamcara dan Klien), yuran dan caj, kos pos atau penghantaran dan perbelanjaan atau caj lain yang mungkin ditanggung oleh Bank dalam menguatkuasa atau cuba menguatkuasa bayaran di bawah Perjanjian ini terhadap Ahli Kad dan / atau Ahli Kad Tambahan.

## **17. URUS NIAGA LUAR NEGARA**

- 17.1 Ahli Kad boleh menggunakan Kad di luar Malaysia yang terdapat Saudagar Dibenar dan/atau institut yang menjadi ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International.

- 17.2 Ahli Kad boleh menggunakan Kad bagi pengeluaran tunai melalui mana-mana ATM yang ditentukan yang dipasang di negara-negara yang diluluskan yang akan diumumkan oleh Bank atau oleh Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International dari semasa ke semasa. Ahli Kad hendaklah menentukan bahawa semua urus niaga antara-negara oleh Ahli Kad melalui ATM tidak melanggar undang-undang yang terdapat di negara urus niaga itu dilakukan.
- 17.3 Apabila Ahli Kad menggunakan Kad di luar Malaysia, urus niaga yang dibuat akan ditukar ke Ringgit Malaysia dengan menggunakan US Dollar sebagai mata wang asas pada tarikh perkara itu diterima dan/atau diproses pada kadar pertukaran demikian dan pada masa yang akan ditentukan oleh Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International mengikut budi bicara mutlaknya termasuk spread pertukaran asing sebanyak 1.25%. Pertukaran mungkin berbeza daripada kadar yang digunakan pada hari urus niaga disebabkan oleh turun naik pasaran. Kadar yang ditetapkan demikian adalah muktamad dan konklusif dan Ahli Kad akan menanggung semua risiko pertukaran, kerugian, komisen dan caj bank lain yang dengan demikian mungkin dikenakan.
- 17.4 Di mana sahaja boleh dipakai, Ahli Kad hendaklah mengikut peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing / notis yang dikeluarkan oleh Bank Negara berkaitan dengan mana-mana urus niaga luar negara. Ahli Kad adalah bertanggungjawab ke atas mana-mana pelanggaran peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing / notis demikian dan manamana pindaan padanya.

## **18. PELBAGAI**

- 18.1 **1 HAK UNTUK MENOLAK SELESAI DAN PENYATUAN**
- (a) Ahli Kad bersetuju bahawa Bank boleh atas budi bicara mutlaknya pada bila-bila masa dan dengan notis terlebih dahulu menggabungkan atau menyatukan semua atau mana-mana akaun Ahli Kad, termasuk akaun yang disenggara dengan Bank dan / atau Ahli Kad secara bersama atau dengan yang lain (sama ada semasa, deposit, pinjaman atau apa juga bentuk sama ada tertakluk kepada notis atau tidak dan dalam apa juga jenis mata wang) walau di mana sekalipun berada dengan apa-apa liabiliti Ahli Kad di bawah apa-apa perjanjian dengan Bank dan menolak selesai atau memindahkan apaapa baki kredit yang terdapat dalam mana-mana atau lebih akaun seumpamanya, perjanjian atau kontrak dalam atau daripada manamana aset Ahli Kad atau sekuriti yang dipegang oleh Bank atau semua subsidiari dan syarikat berkaitan dengan Bank dan Kumpulan PBB bagi memenuhi apa-apa liabiliti Ahli Kad yang terhutang dan boleh dibayar kepada Bank di bawah Perjanjian ini dan semua subsidiari dan syarikat berkaitan dengan Bank dan Kumpulan PBB. Sekiranya penggabungan, penyatuan, tolak selesai atau pindahan memerlukan penukaran satu mata wang kepada mata wang yang lain, penukaran sedemikian akan dikira pada kadar pertukaran semasa Bank yang akan ditentukan oleh Bank atas budi bicara mutlaknya.
- (b) Bank hendaklah memberikan Ahli Kad notis tujuh (7) hari calendar terlebih dahulu secara bertulis sebelum penolakan selesai bagi membayar apa-apa wang yang perlu dibayar kepada Bank di bawah Perjanjian ini.
- 18.2 **UNDANG-UNDANG**
- Perjanjian ini antara Bank dan Ahli Kad hendaklah disifatkan telah disempurnakan dan dibuat di Ibu Pejabat Bank di Kuala Lumpur dan apa-apa pelanggaran terma yang tersebut dalam perjanjian ini adalah disifatkan sebagai berlaku di Kuala Lumpur dengan tidak mengira di mana Ahli Kad bermastautin.
- 18.3 **PENEPIAN**
- Masa merupakan intipati Perjanjian ini tetapi kegagalan untuk melaksanakan atau keistimewaan kuasa hak atau remedi tidak boleh disifatkan suatu penepian daripadanya begitu juga pelaksanaan manamana satu atau sebahagiannya mana-mana keistimewaan kuasa hak atau remedi menghalang pelaksanaan lain atau lanjutan daripadanya atau pelaksanaan mana-mana keistimewaan kuasa hak atau remedy yang lain. Hak dan remedi yang diperuntukkan dalam perjanjian ini adalah kumulatif dan tidak eksklusif terhadap mana-mana hak atau remedi yang diperuntukkan dalam undang-undang.

#### 18.4 PENJAGAAN HAK DAN KELAYAKAN

Tanpa menyentuh perkara lain dalam Perjanjian ini, hak dan kelayakan Bank di bawah perjanjian ini hendaklah terus kekal berkuatkuasa dan berkesan sepenuhnya dan adalah terkecuali daripada mana-mana pembatalan, pemansuhan atau penggantungan Kad oleh Bank.

#### 18.5 VARIASI

Ahli Kad bersetuju bahawa Bank boleh dari semasa ke semasa dengan memberi notis awal bertulis kepada Ahli Kad mengubah, menambah atau meminda terma dan syarat yang terdapat dalam Perjanjian ini dan pertukaran demikian hendaklah dipakai pada tarikh kuatkuasa yang ditetapkan oleh Bank dan adalah terpakai bagi semua baki belum jelas dalam Akaun. Sekiranya Ahli Kad tidak bersetuju dengan perubahan, tambahan dan / atau pindaan demikian, Ahli Kad hendaklah menyerahkan Kad yang telah dipotong dua kepada Bank atau memaklumkan kepada Bank secara bertulis dan memusnahkan / mengeluarkan cip daripada Kad tersebut, kegagalan penerimaannya Kad yang telah dipotong dua atau pemberitahuan secara bertulis mengenainya Ahli Kad adalah disifatkan telah menerima perubahan, tambahan dan / atau pindaan demikian.

#### 18.6 PENDEDAHAN

Bank mempunyai hak untuk menyemak kedudukan kredit mana-mana pemohon Kad dan / atau menyemak kedudukan Ahli Kad pada bila-bila masa dan apabila Bank menganggap sesuai tanpa merujuk kepada Ahli Kad, dengan majikannya atau Ahli Kad Utamanya atau manamana agensi pelaporan kredit yang dilesenkan di bawah Akta Agensi Pelaporan Kredit 2010. Ahli Kad dengan ini membenarkan Bank dan / atau pegawainya untuk menggunakan, mendedahkan, memaklumkan atau memberitahu maklumat berkaitan dengan Ahli Kad, Akaun Kadnya atau pengendaliannya (keuangan atau sebaliknya) dengan cara dan setakat mana Bank menganggap perlu dari semasa ke semasa:-

- (a) Kepada mana-mana saudagar, Bank atau institusi kewangan atau kepada mana-mana pihak, termasuk tetapi tidak terhad kepada Visa International / Mastercard Worldwide dan manamana institute ahli Visa International / Mastercard Worldwide / UnionPay International untuk memudahkan penggunaan Kad atau pemrosesan mana-mana urusan niaga yang dibuat atau akan dibuat menggunakan Kad atau apa-apa penyiasatan berhubungan dengan apa-apa tuntutan apa-apa penggunaan atau didapati dibuat menggunakan atau salah guna kad tersebut.
- (b) Kepada penasihat atau perundingan Bank termasuk tetapi tidak terhad kepada peguam, akauntan dan juruaudit untuk atau berhubungan dengan apa-apa tuntutan yang dibuat, apa-apa tindakan atau prosiding yang diambil dengan tujuan mendapatkan semula wang yang belum bayar oleh Ahli Kad kepada Bank di bawah Perjanjian ini.
- (c) Kepada mana-mana pihak berkuasa atau biro yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia (BNM), termasuk Biro Kredit Pusat, Biro Maklumat Cek (BMC) dan Sistem Maklumat Rujukan Kredit Pusat (CCRIS) atau biro atau badan yang ditubuhkan atau diluluskan oleh BNM atau mana-mana pihak berkuasa lain yang mempunyai bidang kuasa ke atas Bank dengan tujuan untuk mematuhi apa-apa obligasi undang-undang dan / atau untuk apaapa tujuan pentadbiran atau kawal selia.
- (d) Kepada mana-mana ejen khidmat luar yang diluluskan oleh Bank termasuk tetapi tidak terhad kepada ejen pemungut hutang, tele-pemasar dan ejen jualan langsung dan ejen pemasaran atau mana-mana rakan perniagaan strategic atau rakan penjenamaan bersama atau mana-mana pembekal program ganjaran, loyalty atau keistimewaan pihak ketiga, untuk tujuan, termasuk tetapi tidak terhad kepada pengumpulan atau pemungutan semua apa-apa jumlah yang belum bayar dan perlu bayar di bawah kad ini, pemasaran produk dan perkhidmatan Bank atau rakan perniagaan strategic atau rakan penjenamaan bersama bank atau mana-mana pembekal program ganjaran, loyalty atau keistimewaan pihak ketiga.
- (e) Selanjutnya, Ahli Kad bersetuju, membenarkan dan mengizinkan bahawa selagi apa-apa wang yang belum bayar di bawah Akaun Kad masih belum dijelaskan, Bank berhak untuk mendedahkan maklumat mengenai perniagaan beliau (termasuk akaunnya dan / atau akaunnya pada masa hadapan)

dengan Bank kepada Public Islamic Bank Berhad, Public Investment Bank Berhad, Public Mutuall Berhad atau syarikat-syarikat yang merupakan atau yang pada masa hadapan mungkin menjadi subsidiari dan / atau syarikat berkaitan dengan Bank dan bahawa subsidiari dan / atau syarikat berkaitan dengan Bank itu juga berhak untuk membuat pendedahan yang sama kepada Bank dan / atau subsidiari lain dan / atau syarikat berkaitan yang berkenaan.

#### 18.7 NOTIS

- (i) Ahli Kad hendaklah memaklumkan kepada Bank secara bertulis tentang apa-apa perubahan nombor telefon dan / atau pertukaran alamat dan / atau pekerjaan atau perniagaan.
- (ii) Apa-apa penyata akaun surat-menyurat atau notis kepada Ahli Kad boleh dihantar oleh bank dengan salah satu cara berikut:
  - (a) Dihantar dengan tangan atau dikirim melalui pos prabayar kepada alamat Ahli Kad yang tercatat pada Borang Permohonan Kad Bank atau kepada alamat lain demikian yang diberitahu oleh Ahli Kad kepada Bank dari semasa ke semasa dan hendaklah dianggap telah diterima pada masanya oleh Ahli Kad di dalam masa 3 Hari Perniagaan selepas dipos.
  - (b) Melalui mel elektronik ke alamat emel Pelanggan yang diketahui dalam rekod Bank dan pemberitahuan tersebut hendaklah dianggap sebagai diterima dua puluh empat (24) jam selepas dihantar;
  - (c) Dengan mempamerkan di premis perniagaan Bank dan pemberitahuan tersebut hendaklah dianggap sebagai berkuat kuasa apabila dipamerkan;
  - (d) Melalui iklan dalam satu sisipan di akhbar nasional dan pemberitahuan tersebut hendaklah dianggap berkuat kuasa pada tarikh iklan tersebut diterbitkan dalam akhbar berkenaan;
  - (e) Dengan menisipkan satu notis dalam Penyata Ahli Kad dan pemberitahuan tersebut hendaklah dianggap berkuat kuasa dalam tempoh dua hari Perniagaan selepas tarikh notis yang terkandung dalam Penyata Akaun kepada Ahli Kad dipos;
  - (f) Dengan menyiarkan mesej dalam laman web Bank;
  - (g) Jika dimaklumkan kepada Ahli Kad dalam apa juga cara sebagaimana yang dianggap wajar oleh Bank.

Apa-apa kegagalan pada pihak Ahli Kad untuk memberitahu apa-apa perubahan alamatnya sehingga menyebabkan kelewatan atau pemulangan penyata bulanan surat-menyurat atau notis hendaklah tidak menjejaskan hak dan milik Bank di bawah Perjanjian ini.

#### 18.8 PENYAMPAIAN NOTIS

Dengan ini Ahli Kad bersetuju bahawa penyampaian apa-apa notis bagi apa-apa tuntutan yang timbal daripada atau berhubung dengan Perjanjian ini boleh dilaksanakan dengan mengemukakan satu Salinan notis yang sama melalui pos ke alamat terakhir Ahli Kad yang diketahui yang tercatat pada Borang Permohonan Kad Bank atau kepada alamat lain demikian yang diberitahu oleh Ahli Kad kepada Bank dari semasa ke semasa dan hendaklah dianggap telah disampaikan pada masa mengepos Notis dan dalam menyediakan penyerahan adalah memadai untuk membuktikan bahawa Notis yang sama telah dialamatkan dengan sepatutnya dan diletakkan dalam pos walaupun terdapat apaapa keterangan yang bertentangan.

#### 18.9 SIJIL KEBERHUTANGAN

Suatu sijil yang ditandatangani oleh pegawai Bank berkenaan dengan wang yang buat masa itu genap masa dan belum dibayar kepada Bank daripada Ahli Kad hendaklah menjadi keterangan atau bukti yang terakhir dan muktamad bahawa amaun yang muncul di dalamnya adalah genap masanya dan belum dibayar dan wajar dibayar oleh Ahli Kad kepada Bank dalam mana-mana prosiding undang-undang. Apa-apa pengakuan atau perakuan secara bertulis oleh Ahli Kad atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Ahli Kad tentang amaun keberhutangan Ahli Kad kepada Bank dan apa-apa penghakiman yang didapatkan kembali oleh Bank terhadap Ahli Kad berhubung dengan keberhutangan demikian hendaklah mengikat dan muktamad dalam mana-mana mahkamah di dalam dan di luar Malaysia.

#### 18.10 KEBOLEHASINGAN

Ketaksahan dan ketidakbolehkuatkuasaan mana-mana peruntukan di dalam perjanjian ini hendaklah tidak dari segi isinya membatalkan niat yang mendasari Perjanjian ini dan peruntukan yang tak sah atau tak boleh dikuatkuasakan hendaklah menjadi berasingan dan ketaksahan dan ketidakbolehkuatkuasaan mana-mana terma atau peruntukan Perjanjian ini hendaklah tidak menjejaskan kesahan dan kebolehkuatkuasaan terma atau peruntukan lain yang terkandung di dalam ini yang hendaklah terus kekal berkuatkuasa dan berkesan sepenuhnya.

#### 18.11 TERMA DAN SYARAT LAIN

Terma dan syarat yang disebut di dalam perjanjian ini hendaklah menjadi tambahan kepada dan bukan pengurangan kuasa bagi manamana perjanjian khusus atau perjanjian yang berkaitan dengan setiap kemudahan di bawah kemudahan Kad sekarang dan kemudian dari ini yang terus hidup dari semasa ke semasa antara Bank dengan Ahli Kad atau mana-mana terma dan syarat yang boleh dinyatakan dalam apa-apa surat tawaran yang diberikan oleh Bank kepada Ahli Kad dari semasa ke semasa.

#### 18.12 PERJANJIAN PENGGANTIAN

Semua perjanjian atau persetujuan terdahulu, jika ada, antara Bank dengan Ahli Kad, secara bertulis atau lisan, dengan ini terbatal dan digantikan oleh Perjanjian ini.

#### 18.13 KOMUNIKASI

Bank hendaklah berhak (tetapi tidak diwajibkan) atas budi bicaranya, untuk bergantung pada atau bertindak atas apa-apa komunikasi, permintaan atau arahan yang pada pendapat Bank sendiri datang daripada Ahli Kad (sama ada secara lisan atau bertulis dan sama ada hadir sendiri atau melalui telefon, atau melalui faksimili atau telekomunikasi cara lain dan sama ada tulen atau dengan atau tanpa izin atau autoriti Ahli Kad), dan apa-apa tindakan yang diambil oleh Bank hendaklah tidak dipertanggungjawabkan kepada Ahli Kad atas apa-apa kehilangan atau kerosakan yang ditanggung atau dialami olehnya akibat tindakan demikian. Bank hendaklah tidak di bawah apa-apa kewajipan untuk menentusahkan pengenalan mana-mana orang yang berkomunikasi secara pura-pura atau bagi pihak Ahli Kad.

#### 18.14 TANGGUNG RUGI

Ahli Kad mestilah menanggung rugi dan tetap menanggung rugi Bank sepenuhnya terhadap apa-apa tuntutan, permintaan, tindakan, prosiding, kerugian, kerosakan, kos dan belanja apa-apa jenis pun (termasuk kos guaman atau pada asas indemniti) yang dialami, ditanggung atau dilibatkan oleh Bank, secara langsung atau tidak langsung, atas sebab atau berhubung dengan Perjanjian ini, termasuk tetapi tidak terhad pada:-

- (i) Apa-apa penggunaan atau salah guna Kad; dan / atau
- (ii) Pelanggaran mana-mana peruntukan Perjanjian ini daripada pihak Ahli Kad dan / atau
- (iii) Penguatkuasaan atau perlindungan hak dan remedi Bank terhadap Kad di bawah Perjanjian ini; dan / atau
- (iv) Apa-apa perubahan dalam mana-mana undang-undang, peraturan atau arahan rasmi yang mungkin menjejaskan Akaun dan / atau Perjanjian ini.

Dengan ini adalah dipersetujui dengan nyata di antara pihak-pihak di dalam ini bahawa sekiranya terdapat konflik, percanggahan atau perubahan dalam terma dan syarat dalam versi Bahasa Inggeris dan versi Bahasa Malaysia dalam Perjanjian ini, terma dan syarat versi Bahasa Inggeris akan diterima pakai.